

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою

31 січня 2022 р. (протокол № 5, п. 2)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ від 31.01.2022 р. № 32-0

**ПОЛОЖЕННЯ
про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти
ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»**

Харків, 2022

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», постанови Верховної Ради України від 05 червня 1996 р. № 226/96-ВР «Про встановлення іменних стипендій Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів», постанов Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення», від 28 грудня 2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», від 28 жовтня 1994 р. № 744 «Про затвердження Положення про порядок призначення академічних стипендій Президента України студентам вищих навчальних закладів та аспірантам», від 09 серпня 2001 р. № 980 «Про заснування академічної стипендії Кабінету Міністрів України студентам вищих навчальних закладів та аспірантам», від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти», від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» та інших нормативно-правових актів у сфері стипендіального забезпечення і визначають правила і порядок призначення та виплати академічних та соціальних стипендій здобувачам освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Коледж).

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються в Коледжі на умовах державного замовлення коштом загального фонду державного бюджету – здобувачів освіти денної форми.

1.3. Дія цього Положення не поширюється на здобувачів освіти, які навчаються згідно з договорами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, яким стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору.

Здобувачам освіти, які навчалися відповідно до зазначеної угоди і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою здобуття освіти в межах Коледжу або з іншого закладу освіти, призначення і виплата стипендій (крім академічних) здійснюється згідно з цим Положенням.

1.4. Відповідно до цього Положення здійснюються призначення і виплата академічних стипендій здобувачам освіти з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, здобувачам освіти, яким надано статус біженця в Україні, здобувачам освіти, які потребують додаткового або тимчасового захисту, здобувачам освіти, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними фахової передвищої / вищої

освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій особам, які є іноземцями і навчаються в Коледжі відповідно до міжнародних договорів або інших нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до умов цих актів.

Призначення і виплата академічних стипендій особам, які є іноземцями і навчаються в Коледжі згідно з угодами між закладами освіти про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Коледжу.

1.5. Здобувачам освіти призначаються такі стипендії:

- академічні – за результатами навчання в Коледжі;
- соціальні – на підставі нормативно-правових актів законодавства України, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.6. Для вирішення питань щодо призначення або позбавлення академічної або соціальної стипендії, у тому числі спірних, надання матеріальної допомоги здобувачам освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора створюється стипендіальна комісія Коледжу у складі: директора, заступників директора з навчально-методичної роботи, завідувачів відділень, голови профспілкового комітету Коледжу, представників ради студентського самоврядування, головного бухгалтера, секретаря.

Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії раду студентського самоврядування Коледжу, становить не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Стипендіальна комісія є колегіальним органом, який у своїй роботі керується нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки здобувачів освіти, Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», цим Положенням.

Персональний склад стипендіальної комісії Коледжу затверджується педагогічною радою Коледжу на кожний навчальний рік.

Засідання стипендіальної комісії проводить її голова, або за його дорученням – заступник голови стипендіальної комісії у разі потреби.

Рішення стипендіальної комісії приймаються більшістю голосів її членів відкритим голосуванням. У разі рівного розподілу голосів членів стипендіальної комісії голос голови є вирішальним.

Рішення стипендіальної комісії оформлюються протоколами, які підписують голова та усі члени стипендіальної комісії.

1.7. Стипендії виплачуються один раз на місяць, як правило, не пізніше 27-го числа кожного місяця.

Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

У разі, якщо термін закінчення навчання здобувача освіти, який отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, здобувач освіти отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному йому розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Положенням за результатами навчання у останньому перед призовом навчальному семестрі.

Здобувачам освіти, які відповідно до наказу директора Коледжу поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують здобуття освіти за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, що постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

1.8.3 метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам освіти денної форми, які навчаються за державним замовленням.

Стипендіальна комісія приймає рішення про надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

Здобувачам освіти, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період

навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.9. Здобувачі освіти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача фахової передвищої / вищої освіти за денною формою в Коледжі, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними із закладом освіти за основним місцем здобуття освіти, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, яку призначено особі відповідно до цього Положення.

1.10. За поданням стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі якщо рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цьому Порядку.

II. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

2.1. До академічних стипендій належать:

– стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються здобувачами освіти за результатами навчання за певним освітнім ступенем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами України;

– ординарні (звичайні) академічні стипендії;

– стипендії у підвищеному розмірі:

здобувачам освіти, які досягли особливих успіхів у навчанні;

здобувачам освіти, які навчаються за спеціальностями, визначеними переліком спеціальностей галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженому у встановленому порядку.

У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Розмір академічних стипендій, порядок їх призначення і виплати встановлюється Кабінетом Міністрів України.

2.3. Визначення ліміту стипендіатів

2.3.1. Педагогічна рада Коледжу перед початком підведення підсумків кожного підсумкового семестрового контролю з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами підсумкового семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів освіти денної форми, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення підсумкового семестрового контролю згідно з навчальними планами та графіками навчального процесу для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

2.3.2. Ліміт стипендіатів визначає відсоток здобувачів освіти, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного підсумкового семестрового контролю включно або завершення навчання.

Педагогічна рада Коледжу у встановленому порядку визначає:

– загальний ліміт стипендіатів – відсоток стипендіатів, яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового балу (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) – однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей;

– ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу, може бути різним для відділень, курсів та спеціальностей;

– ліміт стипендіатів з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого підсумкового семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до Коледжу.

2.3.3. У разі одночасної наявності на відповідному відділенні, курсі за певною спеціальністю здобувачів освіти, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо.

2.4. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії здобувачам освіти, згідно з рейтингом успішності (далі – Рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик та прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів освіти:

– здобувачам освіти, зарахованим на перший курс – відповідно до Рейтингу (за кожною спеціальністю відповідного відділення), який формується на підставі конкурсного балу, отриманого особою під час вступу до Коледжу;

– здобувачам освіти інших курсів – за результатами підсумкового семестрового контролю відповідно до Рейтингу (за кожною спеціальністю, кожним курсом відповідного відділення), що формується за розміром рейтингового балу останнього навчального семестру і обчислюється як сума двох складників: показника академічної успішності здобувача освіти та показника його участі у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

2.5. Порядок формування Рейтингу

2.5.1. До Рейтингу включаються здобувачі освіти денної форми, які навчаються за державним замовленням за певною спеціальністю кожного курсу відповідного відділення.

2.5.2. Рейтинг здобувачів освіти Коледжу за результатами відповідного навчального семестру оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочі дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

2.5.3. Рейтинговий бал здобувача освіти (R) розраховується за формулою:

$$R = 0,9 \sum_{i=1}^n w_i q_i + a ,$$

де w – ваговий коефіцієнт навчальної дисципліни, практичної підготовки, визначений як частка певної навчальної дисципліни, практичної підготовки у загальному семестровому навчальному навантаженні у кредитах трансферно-накопичувальної системи,

$$\sum_i^n w = 1;$$

q – підсумкова оцінка здобувача освіти з навчальної дисципліни, практичної підготовки за 100 бальною шкалою оцінювання за результатами підсумкового семестрового контролю останнього навчального семестру відповідно до навчального плану та графіка навчального процесу (визначається відповідно до відомостей підсумкового семестрового контролю);

a – показник участі здобувача освіти в науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності; максимальне значення – 10;

n – кількість навчальних дисциплін, практик останнього семестру відповідно до навчального плану та графіка навчального процесу.

Рейтинговий бал здобувача освіти розраховується з округленням до десятої частки.

2.5.4. Показник участі здобувача освіти у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності визначається стипендіальною комісією.

Розпорядженням голови стипендіальної комісії протягом останніх двох тижнів теоретичного навчання семестру призначається засідання стипендіальної комісії, яка розглядає надані здобувачами освіти особисто матеріали про участь у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності та присвоює бали згідно з додатком 1. При цьому, відповідно до п. 13 Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882, складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового балу, а відповідно показник участі здобувача освіти у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності не може перевищувати 10 балів, при цьому максимальний рейтинговий бал не може перевищувати 100 балів.

Відомості про участь здобувачів освіти у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності зберігаються разом з відомостями підсумкового контролю результатів навчання академічної групи. Матеріали, надані здобувачами освіти для визначення показника участі у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, зберігаються в особових справах до завершення навчання.

2.5.5. У Рейтингу здобувачі освіти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі прийняття рішення щодо розташування у Рейтингу здобувачів освіти з однаковим балом вища позиція визначається за показником академічної успішності від більшого до меншого. При неможливості визначення місця в Рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія на підставі розгляду досягнень здобувача освіти (кожного окремо).

2.5.6. До Рейтингу не включаються здобувачі освіти, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни отримали меншу кількість балів, ніж визначена в Коледжі межа незадовільного навчання (відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»);

- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного відділення, курсу та спеціальності;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом та графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість;

– під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

– до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом та графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни чи практичної підготовки.

2.6. Конкретна кількість стипендіатів визначається стипендіальною комісією Коледжу за кожним курсом навчання та спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість здобувачів освіти денної форми, які навчаються за державним замовленням на кожному відділенні, курсі за відповідною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, або приступили до навчання через десять днів після початку навчального року (для здобувачів освіти першого курсу).

2.7. Особа, яка упродовж попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію, і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою встановленого зразка, не склала підсумковий семестровий контроль у терміни, визначені навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної академічної стипендії. Таким особам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більше ніж місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого академічна стипендія призначається у випадку, якщо рейтинговий бал такої особи, визначений відповідно до цього Положення, є вищим, ніж аналогічний показник здобувача освіти з найнижчим рейтингом успішності, якому призначена академічна стипендія у відповідному семестрі. У разі призначення академічної стипендії здійснюється перерахунок коштів та виплата її у повному обсязі.

Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

2.8. Виплата стипендії здобувачам освіти, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача освіти денної форми, що навчається за державним замовленням і які не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту здійснюється:

– у разі, коли термін навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатам останнього підсумкового семестрового контролю;

– у разі, коли термін навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього підсумкового семестрового контролю.

Питання подальшого призначення стипендії вирішуються стипендіальною комісією після повернення здобувача освіти до Коледжу за таких умов:

– визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвело до збільшення терміну навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю порівняно з нормативним;

– у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача освіти академічної заборгованості, яка має бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи підсумкового семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю відповідного відділення в Коледжі.

Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача освіти підсумкового семестрового контролю здобувач освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

При цьому, якщо термін навчання здобувача освіти в іншому закладі освіти перевищував один семестр, і така особа ліквідувала академічну заборгованість, у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується у повному обсязі стипендія, не виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами.

2.9. Призначення і виплата академічних стипендій.

2.9.1. Коледж розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій, на основі Рейтингу в помісячному розрізі з урахуванням:

– розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

– видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Коледжем в установленому порядку;

– затвердженого директором Коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

– реєстру осіб, які упродовж певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

– необхідності здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

– інших визначених законодавством випадків.

2.9.2. Помісячний обсяг коштів, затверджений Коледжем у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

– встановленому ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також, здобувачів освіти, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

– за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами України;

– особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання підсумкового семестрового контролю включно або завершення навчання – у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

– особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали підсумковий семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

– особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти на території України чи поза її межами;

– особам, які є іноземцями, навчаються у вищих навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів, у разі якщо такими документами передбачена виплата академічних стипендій.

2.9.3. До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, сформованих у поточному місяці, належать:

– сформовані в поточному місяці на основі Рейтингу, за результатами підсумкового семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного підсумкового семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

– сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного підсумкового семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

2.9.4. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

– здобувачам освіти, які в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до пункту 2.3. цього Положення, згідно з Рейтингом займають вищі позиції;

– здобувачам освіти першого року навчання до першого підсумкового семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до пункту 2.3. цього Положення.

2.9.5. Здобувачі освіти, які досягли особливих успіхів у навчанні – мають результат академічної успішності у навчанні 90 і більше балів з кожної навчальної дисципліни, практичної підготовки – мають право на призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі на 45,5 відсотка.

Рішення про призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі приймає стипендіальна комісія з урахуванням фактичних асигнувань на стипендіальне забезпечення загального фонду державного бюджету.

2.9.6. У разі, якщо здобувачі освіти мають право на призначення академічної стипендії згідно з Рейтингом та соціальної стипендії, призначається тільки один вид стипендії за їх вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії Коледжу.

2.9.7. Здобувачі освіти Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а здобувачі освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, мають право на виплату соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

2.9.8. Призначення стипендії здобувачам освіти оформлюється відповідними протоколами засідань стипендіальної комісії Коледжу. Протокол є підставою для видання наказу щодо призначення стипендії здобувачам освіти Коледжу.

ІІІ. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

3.1. Соціальна стипендія призначається здобувачам освіти, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу на умовах, визначених Порядком призначення і виплати стипендій, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882, та не мають, або своєчасно ліквідували академічну заборгованість за

результатами семестрового контролю і не отримують академічної стипендії (якщо інше не передбачено нормативно-правовими актами), та не перебувають в академічній відпустці, з числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Коледжу, а також здобувачів освіти Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 57 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) осіб, які стали здобувачами освіти Коледжу протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш ніж 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення дитьми навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років),

відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання в Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання в Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) осіб (дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей), яким призначено соціальні стипендії Верховної Ради України, відповідно до Постанови Верховної Ради України «Про заснування соціальних стипендій Верховної Ради України для студентів закладів освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей» від 24.10.2002 № 218-IV;

10) осіб з інвалідністю I–III групи;

11) осіб, сім'ї яких отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

12) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у КНТЕУ, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

13) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

Здобувачам освіти, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується лише один вид стипендії за їх вибором, зазначеним здобувачем фахової передвищої / вищої освіти у письмовому зверненні до стипендіальної комісії Коледжу. Якщо здобувач освіти обрав академічну стипендію, він втрачає право на отримання соціальної стипендії у відповідному навчальному семестрі, про що Коледж інформує орган соціального захисту населення.

Особам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також здобувачам освіти, які у період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, одночасно виплачується академічна та соціальна стипендія на умовах, визначених цим Положенням та відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України «Питання стипендіального забезпечення» від 12.07.2004 № 882,

«Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28.12.2016 № 1047.

Якщо здобувач освіти має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується лише за однією з підстав за вибором здобувача освіти.

Особи, які належать до категорій, визначених підпунктами 5–8, 12 і 13 цього пункту, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення ними Коледжу за певним освітнім ступенем, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі продовження навчання в Коледжі за іншим освітнім ступенем, поновлення на навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні (академічної відпустки тощо) або переведення з іншого закладу освіти для здобуття фахової передвищої / вищої освіти в Коледжі за тим самим освітнім ступенем питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Положенням та діючими нормативно-правовими актами.

3.2. Соціальна стипендія призначається на підставі законів та нормативно-правових актів, які визначають державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян, у розмірі, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Здобувачам освіти, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цього Положення, збільшується на 20 відсотків.

Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується у розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24.10.2002 № 218-IV, додатково до академічної або соціальної стипендії, призначеної Університетом, здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей.

3.3. Соціальна стипендія призначається здобувачам освіти:

– першого року навчання до першого семестрового контролю – з місяця зарахування до Коледжу на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;

– першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання – з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

У разі, якщо строк закінчення навчання здобувача освіти, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває із Коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Особам, які належать до категорій, визначеної підпунктами 5–8 та 12 і

13 пункту 3, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за повний місяць.

Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

1) особам з інвалідністю I–III групи:

– на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі;

2) особам з малозабезпечених сімей:

– на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі;

– дітям осіб, які були визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій або особами з інвалідністю внаслідок війни (у разі смерті одного із батьків з цих категорій):

– на підставі копії довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого.

Здобувачі освіти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності (підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я) або з інших причин не склали семестровий контроль у строк (визначений навчальним планом), мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом директора Коледжу (але не більше як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цим Положенням та Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1045.

У разі, якщо здобувач освіти:

– ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цього Положення та Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) у закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1045, з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;

– не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк – стипендія не призначається. Відшкодування здобувачем освіти стипендії, отриманої під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш ніж за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення здобувача фахової

передвищої / вищої освіти до списків здобувачів освіти, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

3.4. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, здобувачу освіти виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Здобувачам освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується соціальна стипендія у розмірі, що встановлений стипендіату згідно з цим Положенням, в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

3.5. Для отримання соціальної стипендії (або її поновлення) здобувачі освіти звертаються до завідувача відділення із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- студентського квитка.

Крім того, здобувачі освіти додатково подають такі документи:

1) особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

2) особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), додатково подають такі документи:

- копію свідоцтва про смерть батьків;
- рішення суду про оголошення батьків померлими;
- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми чи витяг з

Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, отриману в порядку, передбаченому статтею 15 Закону України «Про правовий статус осіб, зниклих безвісти»;

– документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

Якщо особу виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської (крім міст обласного значення) ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

3) особи з числа постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи:

– копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

4) особи з числа шахтарів та дітей, батьки яких є шахтарями:

– довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

– акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві»;

– копію довідки медико-соціальної експертизи;

– копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 3, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

5) особи з числа постраждалих учасників Революції Гідності:

– копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;

– копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

– довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають

право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

б) особи з числа дітей, один із батьків яких загинув, помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, або внаслідок захворювання у період участі в антитерористичній операції:

– копію свідоцтва про смерть батька (матері);

– документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

– копію довідки медико-соціальної експертизи;

7) особи з числа дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту.

– копію свідоцтва про смерть батька (матері);

– копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

– довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

8) особи з числа дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

– копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

9) особи, яким призначено соціальні стипендії Верховної Ради України (дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей):

– копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

10) особи з інвалідністю I–III групи:

– копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

11) особи з малозабезпечених сімей:

– довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

12) особи з інвалідністю внаслідок війни:

– копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

13) особи, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення:

– довідку про реєстрацію місця проживання особи встановленого зразка, яка містить відомості про реєстрацію місця проживання особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

Особи, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають завідувачу відділення письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами. Якщо заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно на декількох підставах, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається лише одна підстава для призначення однієї соціальної стипендії.

Завідувач відділення приймає документи, формує на кожного здобувача освіти, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу та передає її на розгляд стипендіальній комісії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання соціальної стипендії. Рішення стипендіальної комісії оформлюється у вигляді протоколу.

Соціальна стипендія призначається наказом директора Коледжу на підставі протоколу стипендіальної комісії здобувачам освіти, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу на умовах, визначених Порядком призначення і виплати стипендій, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882, не отримують академічних стипендій (якщо інше не передбачено нормативно-правовими актами) та не перебувають в академічній відпустці, з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

Здобувачам освіти, які навчаються за державним замовленням та вперше набули або поновили право на отримання соціальної стипендії відповідно до рішення стипендіальної комісії, соціальна стипендія призначається з місяця звернення.

Здобувачам освіти, які навчалися на умовах договору щодо надання освітніх послуг і в установленому порядку були переведені (поновлені) на здобуття освіти за державним замовленням за денною формою, соціальна стипендія призначається за результатами першого після його звернення до завідувача відділення семестрового контролю і виплачується щомісяця відповідно до цього Положення.

Уповноважена особа Коледжу передає завірену копію особової справи здобувача освіти, який має право на призначення соціальної

стипендії, у десятиденний строк до органу соціального захисту населення. Орган соціального захисту населення у п'ятиденний термін з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про здобувача освіти, який має право на отримання соціальної стипендії, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

3.6. Коледж щомісяця до 5 числа подає до органу соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки здобувачів освіти, яким призначено соціальну стипендію (із зазначенням суми індексації).

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного здобувача освіти під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого здобувача освіти до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує відповідальну особу Коледжу для уточнення зазначеної інформації.

3.7. Після уточнення даних відповідальна особа Коледжу включає здобувача освіти, у якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невикплати.

3.8. Орган соціального захисту населення після перевірки даних та отримання коштів протягом двох робочих днів перераховує кошти на рахунок Коледжу.

3.9. Коледж протягом двох робочих днів після надходження коштів виплачує соціальну стипендію здобувачам освіти.

3.10. Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається Університетом до територіального підрозділу Державної фіскальної служби України.

3.11. На директора Коледжу покладається обов'язок щодо:

– контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

– здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій (крім законодавчо визначених винятків), перебуванню на повному державному утриманні.

3.12. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

3.13. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Додаток 1

Таблиця оцінювання діяльності здобувача освіти у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності

№	Вид діяльності, за досягнення у якому призначаються бали	Кількість балів	Підтверджуючий документ
Наукова та науково-технічна діяльність			
1	Автор патенту, винаходу тощо, зареєстрованого за встановленим законом порядком	5	Патент на винахід, корисну модель
2	Перемога (I та II місце) у I турі Всеукраїнської студентської олімпіади	1	Наказ Коледжу
3	Перемога у II турі Всеукраїнських студентських та міжнародних олімпіад	10 балів – I місце, 8 балів – II місце, 6 балів – III місце	Диплом переможця
4	Участь та перемога у регіональних конкурсах студентських наукових робіт	7 балів – I місце, 6 балів – II місце, 5 балів – III місце, 1 бал – участь	Диплом переможця / Диплом учасника
5	Перемога у Всеукраїнському конкурсі наукових робіт	10 балів – I місце, 8 балів – II місце, 6 балів – III місце	Диплом переможця
6	Участь у Всеукраїнському конкурсі наукових робіт	1	Диплом учасника
7	Участь у конференціях, семінарах	1	Опубліковані тези доповіді
8	Публікація: - наукової статті, тез доповіді у національних наукових виданнях	1	Опублікована робота
	- наукової статті, тез доповіді у закордонних наукових виданнях	3	
9	Переможці конкурсу «Кращий студент року за фахом»	3	Витяг з протоколу педагогічної ради Коледжу
10	Участь у Міжнародному/ Всеукраїнському професійному конкурсі, конкурсі бізнес-проектів, бізнес-ідей тощо	10 балів – I місце, 8 балів – II місце, 6 балів – III місце, 4 бали – участь	Диплом переможця, сертифікат учасника
11	Участь у Регіональному професійному конкурсі, конкурсі бізнес-проектів, бізнес-ідей тощо	9 балів – I місце, 7 балів – II місце, 5 балів – III місце, 3 бали – участь	Диплом переможця, сертифікат учасника
12	Організатор інтелектуально-наукових ігор	2	Витяг з протоколу Ради студентського самоврядування відповідного рівня
Громадське життя			
12	Голова студентської ради коледжу, голови студентських рад гуртожитків	7	Витяг з протоколу Ради студентського самоврядування відповідного рівня

№	Вид діяльності, за досягнення у якому призначаються бали	Кількість балів	Підтверджуючий документ
13	Голови студентських рад відділень	2	Витяг з протоколу Ради студентського самоврядування відповідного рівня
14	Голова профспілки студентів, скарбник профспілки	7	Витяг протоколу засідання профкому
15	Члени студентських рад коледжу та гуртожитків	1	Витяг з протоколу Ради студентського самоврядування відповідного рівня
16	Староста академічної групи	2	Наказ по коледжу
17	Особи, які займалися культурно-масовою, спортивною роботою протягом семестру: - в коледжі	1	Службова записка завідувача відділення, подання РСС Коледжу
	- на рівні міста та області	2	Службова записка керівника відповідного підрозділу
18	Донор, що здав кров під час Дня донора ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» у поточному семестрі	2	Довідка щодо надання донорам пільг (надається донору, після здачі крові)
19	Перемога у Всеукраїнських фахових конкурсах	5 балів – I місце, 4 бали – II місце, 3 бали – III місце, 2 бали – участь	Диплом переможця / Диплом учасника
20	Участь у профорієнтаційній роботі: - профорієнтаційна робота у закладі освіти (школа, коледж, технікум та ін.)	2	Фотозвіт та довідка з 30
	- запрошення особи на навчання до Коледжу	5	Довідка Приймальної комісії, Витяг з наказу про зарахування
Спортивна діяльність			
20	Переможці змагань на рівні області, країни, світу, які організовані Федераціями: - на рівні області	5 балів – I місце, 4 бали – II місце, 3 бали – III місце	Диплом переможця (у разі колективної участі – склад збірної команди)
	- на рівні країн	10 балів – I місце, 8 балів – II місце, 6 балів – III місце, 3 бали – участь	
	- на рівні Європи та світу (участь або перемога)	10	