

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

педагогічною радою

31 січня 2022 р. (протокол № 5, п. 3)

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказ від 31.01.2022 р. № 34-0

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про внутрішню систему забезпечення якості освіти  
у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий  
коледж Державного торговельно-економічного університету»**

Харків, 2022

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі – Положення) розроблено з урахуванням Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою КМУ від 23.11.2011 р. № 1341, Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area), Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ від 30.12.2015 р. № 1187 (в редакції постанови КМУ від 10.05.2018 р. № 347) та інших нормативно-правових актів.

1.2. Внутрішня система забезпечення якості освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Коледж, ВСП «ХТЕФК ДТЕУ») включає:

- визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої/вищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління Коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

- визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти/вищої (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які узгоджуються з Національною рамкою кваліфікацій;

- здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої/вищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої/вищої освіти;

- забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої/вищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

- забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

- визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

- забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки

здобувачів фахової передвищої/вищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

- забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю Коледжу;

- забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої/вищої освіти та кваліфікацій;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Коледжу та здобувачами фахової передвищої/вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

- періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої/вищої освіти;

- залучення здобувачів фахової передвищої/вищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

- забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

- здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами Коледжу або відповідно до них.

1.3. Колегіальним органом управління Коледжу, який визначає внутрішню систему забезпечення якості освіти та затверджує її процеси є педагогічна рада Коледжу.

## **II. ПОЛІТИКА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

2.1. Політика Коледжу передбачає удосконалення якості освітнього процесу на основі застосування сучасних технологій менеджменту, дослідження запитів споживачів і прогнозування потреб у фахівцях, які готуються за освітньо-професійними програмами Коледжу, залучення викладацького та студентського колективів Коледжу до процесу управління і розробки стратегій розвитку освіти, а також націлена на побудову Коледжу як простору професійної підготовки та життєвого самовизначення людини у всьому різноманітті його проявів в сучасному громадянському суспільстві.

2.2. Стратегічною мета освітньої діяльності ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» є закріплення провідних позицій Коледжу, як інноваційно-орієнтованого закладу освіти, інтегрованого до європейського освітнього простору, спрямованого на підготовку висококваліфікованих фахівців; виховання соціально та професійно значущих якостей майбутніх фахівців.

2.3. Політика Коледжу у сфері якості передбачає вирішення таких завдань:

- забезпечення автономії і академічної свободи Коледжу, здійснення освітньої діяльності у відповідності законодавства України в сфері освіти;

- формування всебічно розвиненої особистості, утвердження в учасників освітнього процесу загальнолюдських моральних цінностей, соціальної активності, стійкої громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя; створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу здібностей і талантів; підтримка обдарованих студентів;

- запобігання нетолерантності будь-якого типу або дискримінації щодо здобувачів освіти чи працівників;

- забезпечення формування інноваційного освітнього простору, спрямованого на здобуття учасниками освітнього процесу теоретичних знань і практичних навичок для підвищення конкурентоспроможності на ринку праці;

- вивчення попиту на спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти в Коледжі на ринку праці, постійна диверсифікація освітньої діяльності; проведення заходів з підвищення ефективності професійної орієнтації молоді та працевлаштування випускників;

- обізнаність та участь в удосконаленні системи всіх здобувачів освіти та працівників Коледжу;

- сприяння академічній доброчесності і свободі;

- інтегрованість у міжнародну систему освіти, сприяння академічній мобільності;

- розширення міжнародного партнерства; розробка системи вивчення іноземних мов.

### **ІІІ. ПРИНЦИПИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

3.1. Принципи внутрішньої системи забезпечення якості узгоджені зі Стратегією розвитку ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» і виступають ґрунтом організації навчальної, методичної, інноваційної, організаційної, фінансово-господарської діяльності Коледжу, спрямованої на вирішення завдань забезпечення якості освіти.

3.2. Основним принципами забезпечення внутрішньої системи якості освіти є:

- публічність у підготовці та прийнятті рішень, їх прозорість та логічність;

- упровадження й обов'язкове виконання національних, європейських і міжнародних стандартів та рекомендованої практики використання досвіду інших країн у галузі освіти;

- орієнтація на замовника (максимальне задоволення вимог та очікувань замовників освітніх послуг);
- лідерство та персональна відповідальність керівників усіх рівнів;
- задіяність персоналу, орієнтація спільноти Коледжу на саморегулювання, створення групової солідарності, корпоративної культури та ідентичності, готовності до відкритості та обміну знаннями і досвідом, прояву ініціативи;
- професіоналізм та компетентність педагогічних працівників;
- передбачення, попередження й усунення наявних та потенційних ризиків;
- керування взаємовідносинами;
- використання інноваційних технологій;
- оптимізація видатків;
- здоров'я та безпека.

#### **IV. ПРОЦЕДУРИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

4.1. Внутрішня система забезпечення якості освіти базується на свідомому, спільному створенні культури якості всіх представників академічної спільноти Коледжу, що нерозривно пов'язано з його автономією та традиціями.

4.2. Внутрішня система забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- здійснення моніторингу та оновлення освітньо-професійних програм; оприлюднення інформації щодо освітньо-професійних програм, умов і процедури присвоєння освітніх ступенів та кваліфікацій, що впорядковано Положенням про розроблення та реалізацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, початкового рівня (короткого циклу) та першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»;

- щорічне рейтингове оцінювання здобувачів освіти, педагогічних працівників Коледжу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Коледжу, на засіданнях педагогічної ради та в будь-який інший спосіб;

- створення умов для підвищення кваліфікації педагогічних працівників та проходження ними атестації, порядок і вимоги до яких розкриті в Положенні про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» та Положенні про атестацію педагогічних працівників ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»;

– забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема самостійної роботи здобувачів освіти, за кожною освітньо-професійною програмою, вимоги до яких визначені Положенням про організацію освітнього процесу у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», Положенням про самостійну роботу здобувачів освіти у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», Положенням про дистанційне навчання у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»;

– забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Коледжу та здобувачами освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення фактів її порушення, зокрема академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації тощо, що врегульовано Положенням про дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та здобувачами освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»;

– інших процедур і заходів.

4.3. Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти досягається залученням усіх структурних підрозділів ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» до процесу забезпечення якості освіти.

4.4. Загальна відповідальність за якість виконання вищезазначених процедур і заходів покладається на директора Коледжу. Частина своїх повноважень директор делегує своїм заступникам.

4.5. Відповідальність і повноваження педагогічних та інших працівників визначені посадовими інструкціями.

4.6. Участь здобувачів освіти як ключових стейкхолдерів у внутрішній системі забезпечення якості здійснюється через: залучення до роботи педагогічної ради Коледжу; організацію зустрічей адміністрації зі здобувачами освіти; проведення опитувань щодо оцінювання якості освітнього процесу, рівня викладання, рівня задоволеності освітньо-професійними програмами.

## **V. ПОТОЧНИЙ МОНІТОРИНГ І ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ**

5.1. Освітньо-професійні програми розробляються відповідно до законодавства України та стандартів фахової передвищої/вищої освіти для здобувачів фахової передвищої освіти, початкового рівня (короткого циклу), першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з урахуванням вимог Національної рамки кваліфікацій.

5.2. Набір освітньо-професійних програм формується відповідно до суспільних потреб, віддзеркалює та на випередження враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях та прагнення здобувачів освіти до розвитку. Кожна з них є суттєвим складником формування іміджу та конкурентних переваг ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на ринку освітніх послуг.

5.3. Освітньо-професійні програми розробляються із залученням здобувачів фахової передвищої/вищої освіти та інших стейкхолдерів; вміщують перелік дисциплін у структурно-логічній послідовності та передбачувані результати навчання.

5.4. Для забезпечення відповідності освітньо-професійних програм цілям, очікуванням, потребам і задоволенням стейкхолдерів (учасників освітнього процесу, роботодавців та ін.) та суспільства, і з метою удосконалення освітньо-професійних програм, Коледж щорічно проводить:

- періодичний моніторинг та перегляд програм;
- оцінювання рівня участі роботодавців у розробці та внесенні змін;
- визначення ступеню задоволеності здобувачів освіти (випускників);
- визначення рівня працевлаштування випускників;
- дослідження рейтингу за оцінками роботодавців.

5.5. Моніторингове дослідження внутрішньої системи забезпечення якості освіти проводиться методичною комісією відповідно до вимог нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України і цього Положення.

5.6. Основними завданнями моніторингу якості освіти є:

- розробка комплексу показників, що забезпечують цілісне уявлення про стан освітнього процесу, про якісні й кількісні зміни в ньому;
- систематизація інформації про стан і розвиток освітнього процесу;
- інформаційне забезпечення аналізу й прогнозування стану й розвитку освітнього процесу, вироблення управлінських рішень;
- забезпечення всіх учасників освітнього процесу (стейкхолдерів) зворотним зв'язком, що дозволяє вносити послідовні зміни в хід реалізації освітньо-професійної програми з метою підвищення якості її результатів.

5.7. Показники і критерії, форми і методи проведення моніторингового дослідження обговорюються на педагогічній раді Коледжу і затверджуються директором Коледжу.

## **VI. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

6.1. Результати навчання – компетентності, способи мислення, погляди, цінності, інші особистісні властивості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та, які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми, або окремих освітніх компонентів.

6.2. Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти включає поточний, підсумковий контроль, атестацію випускників.

6.3. Методи контролю та розподіл балів спрямовані на діагностику результатів навчання, систематичності та успішності навчальної роботи здобувача освіти. Вона формується на засадах набуття компетентностей та накопичення рейтингових балів за різні види навчальної діяльності здобувача освіти за певний період навчання.

6.4. У робочих програмах навчальних дисциплін визначається рейтингова система оцінювання набутих здобувачем освіти результатів навчання та схема оцінювання знань (нарахування балів) з усіх видів навчальної діяльності (навчальних занять, самостійної роботи здобувача освіти, виконання індивідуальних завдань тощо).

6.5. Досягнення результатів навчання та оцінювання ступеню формування компетентностей проводиться шляхом визначення рівня їх сформованості.

6.6. Загальний порядок оцінювання знань здобувачів освіти, порядок розподілу балів, форми та види завдань, критерії оцінювання знань для кожної навчальної дисципліни доводяться до відома здобувачів освіти на початку навчального семестру.

6.7. Моніторинг рівня знань здобувачів освіти з наступним аналізом якості навчання щосеместрово проводиться відповідно до нормативних документів Коледжу. Результати моніторингу циклової комісії розміщуються в інформаційній мережі Коледжу.

6.8. Результати моніторингу постійно розглядаються на засіданнях циклових комісій та педагогічної ради Коледжу.

6.9. Врегулювання процедури оцінювання здійснюється на основі Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

## **VII. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКІСНОГО СКЛАДУ ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

7.1. Система внутрішнього забезпечення якості освіти Коледжу сформована в порядку, визначеному законодавством, включає в себе підвищення кваліфікації працівників. Формування якісного складу педагогічних працівників відповідає Постановам Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365) «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності» та від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників».

7.2. Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників є їх професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти.

7.3. Основні завдання забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників:

- удосконалення раніше набутих чи набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань з урахуванням вимог професійного стандарту;

- набуття досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності, професії, займаної посади;

- формування та розвиток цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.

7.4. Коледж створює умови для проходження педагогічними працівникам щорічного підвищення кваліфікації.

7.5. Педагогічна рада Коледжу визначає організаційні питання планування та проведення підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи.

7.6. Основними напрямками підвищення кваліфікації є:

- розвиток професійних компетентностей (знання предмета викладання, методик та технологій викладання, педагогіки, психології тощо);

- створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку;

- забезпечення мовленнєвої компетентності;

- формування професійних компетентностей галузевого спрямування, опанування новітніми виробничими технологіями, ознайомлення із сучасним устаткуванням, обладнанням, технікою, станом і тенденціями розвитку галузі економіки, підприємства, організації та установи, вимогами до рівня кваліфікації працівників за відповідним фахом;

- розвиток управлінської компетентності тощо.

7.7. Для забезпечення формування якісного складу педагогічних працівників Коледж:

- встановлює зрозумілі, прозорі та чесні процедури щодо зарахування на роботу та умов зайнятості;

- заохочує наукову діяльність для зміцнення зв'язків між освітою та дослідженнями;

- здійснює моніторинг виконаних наукових досліджень педагогічними працівниками;

- заохочує інновації у методах викладання та використання нових технологій;
- забезпечує підвищення кваліфікації педагогічних працівників, удосконалює систему формування педагогічної компетентності молодих викладачів;
- заохочує стажування чи проведення наукової діяльності в іншому закладі освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами;
- забезпечує академічну мобільність – самостійність і незалежність стейкхолдерів під час провадження педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом України «Про освіту»;
- забезпечує організацію та підтримку стейкхолдерів у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості освіти (забезпечення системи тренінгів, семінарів тощо);
- залучає до освітньої діяльності зовнішніх стейкхолдерів;
- щорічно оцінює діяльність педагогічних працівників: навчальну, інноваційну, методичну та організаційну роботу.

7.8. Задля визначення рівня загальних і професійних компетентностей і педагогічної майстерності викладача, поширення кращого досвіду використання інноваційних технологій навчання, стимулювання подальшого вдосконалення професіоналізму викладача в Коледжі проводяться відкриті заняття і взаємовідвідування викладачів.

7.9. Питання, пов'язані з підвищенням кваліфікації регулюються Положенням про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

## **VIII. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

8.1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти в Коледжі відповідає ліцензійним вимогам, що визначають нормативи для забезпечення підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, початкового рівня (короткого циклу), першого (бакалаврського) рівня вищої освіти матеріально-технічною та інформаційною базою, а саме:

- забезпечення навчального середовища приміщеннями, що необхідні для проведення лекційних, семінарських, практичних, лабораторних та індивідуальних занять, консультацій, навчальної та виробничої практик;
- щорічне проведення атестації діючих навчальних кабінетів з метою удосконалення матеріально-технічної бази, приведення умов навчання у відповідність до існуючих вимог охорони праці та пожежної безпеки;

– забезпечення освітнього процесу та інших видів діяльності Коледжу сучасними методами в галузі інформаційних технологій, у тому числі інформаційними навчальними та контролюючими системами, комунікаційними порталами для здобувачів освіти і викладачів;

– забезпечення бібліотекою коледжу доступності до сучасних джерел інформації та можливості для самостійної роботи здобувачів освіти;

– забезпечення освітнього процесу навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях.

8.2. Ресурсні показники відображаються в паспорті кабінету.

8.3. За результатами аналізу рівня забезпечення освітнього процесу відповідними ресурсами в Коледжі здійснюються заходи щодо розширення та оновлення навчально-матеріальної бази.

8.4. Керівники структурних підрозділів щороку (або за необхідністю) подають службові записки щодо необхідного матеріально-технічного забезпечення. Ураховуючи необхідність і пріоритетність замовлень, можливостей Коледжу формується план закупівлі.

8.5. Управління лабораторним та іншим обладнанням задля забезпечення освітнього процесу здійснюється відповідно до положень про структурні підрозділи Коледжу.

## **ІХ. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ**

9.1. Для ефективного управління освітньою діяльністю Коледж забезпечує збір, аналіз і використання інформації.

9.2. Впровадження та застосування інформаційних систем покращує якість освітнього процесу та якість освіти, забезпечує:

– підвищення інформаційної грамотності;

– поглиблення знань з практичного застосування інформаційно-комп'ютерних технологій у професійній діяльності;

– накопичення обсягу можливих комунікативних зв'язків з різних аспектів професійної діяльності за допомогою інформаційних технологій;

– систематизація інформації з метою підвищення ефективності освітньої діяльності на основі системного підходу;

– забезпечення зв'язку між здобувачами освіти та іншими стейкхолдерами;

– отримання стейкхолдерами різного рівня інформації;

– постійне поповнення та оновлення контенту веб-сайту, опрацювання і збереження інформації;

– використання сучасних засобів телекомунікації.

9.3. Забезпечення якості освітньої діяльності в Коледжі досягається шляхом ефективного використання офіційного веб-сайту коледжу, функціонуванням порталу навчальних ресурсів ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» тощо.

## **10. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕФЕКТИВНОЇ СИСТЕМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

10.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

10.2. Дотримання академічної доброчесності в Коледжі регулюється нормами «Положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та здобувачами освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» і передбачає:

- дотримання норм Конституції України, норм чинного законодавства України у сфері освіти та науки, норм законодавства про авторське право;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин;
- об'єктивне та неупереджене оцінювання знань і вмінь здобувачів освіти;
- якісне, вчасне й результативне виконання своїх функціональних обов'язків;
- упровадження у свою діяльність інноваційних методів навчання;
- відповідно до вимог законодавства – підвищення своєї кваліфікації;
- дотримання правил посилення на джерела інформації у випадку використання даних, написання методичних матеріалів, наукових робіт тощо;
- нерозголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства у сфері інформації і звернення громадян;
- надання достовірної інформації;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- уникання приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- негайне повідомлення адміністрації Коледжу про отримання до виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам, що охороняються законом тощо.

10.3. Система запобігання та виявлення академічного плагіату поширюється на навчальні видання та наукові праці педагогічних працівників, роботи здобувачів освіти.

10.4. Усі підготовлені до друку наукові праці й навчальні видання розглядаються на засіданнях циклових комісій та інших структурних підрозділів, де працюють автори робіт.

10.5. Рекомендовані до друку наукові й навчально-методичні праці обов'язково перевіряються на відсутність академічного плагіату.

10.6. Курсові роботи (проєкти), кваліфікаційні роботи (проєкти) перевіряються на відсутність академічного плагіату.

## **11. ДОТРИМАННЯ СТУДЕНТООРІЄНТОВАНОГО НАВЧАННЯ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ**

11.1. Освітній процес та освітньо-професійні програми ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» орієнтовані на стимулювання мотивації здобувачів фахової передвищої/вищої освіти та залучення їх до створення сприятливого освітнього середовища.

11.2. Запровадження студентоорієнтованого навчання в Коледжі регламентується Положенням про організацію освітнього процесу у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» і виявляється в:

- повазі й врахуванні різноманіття потреб здобувачів фахової передвищої/вищої освіти та уможливлення їх задоволення шляхом створення гнучких навчальних траєкторій;

- врахуванні та використанні різних способів надання освітніх послуг з огляду на їх доцільність;

- гнучкому використанні різноманітних методів навчання;

- регулярному оцінюванні й коригуванні способів надання освітніх послуг і використання методів навчання;

- підтримці відчуття автономності у здобувачів фахової передвищої/вищої освіти, водночас забезпечуючи їм відповідний супровід і підтримку з боку викладача;

- сприянні взаємній повазі у стосунках «студент-викладач»;

- існуванні належних процедур для розгляду скарг здобувачів освіти (відповідно до Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»).

11.3. Важливим є дотримання вимог студентоорієнтованого навчання в оцінюванні, що передбачає:

- володіння на високому рівні педагогічними працівниками методами екзаменування та контролю знань і атестації;

- завчасне оприлюднення критеріїв та методів оцінювання та обліку;

- надання здобувачам фахової передвищої/вищої освіти можливості продемонструвати міру, в якій було досягнуто запланованих результатів навчання, отримати відгук, який включає поради щодо подальшої роботи;
- включення до складу екзаменаційних комісій з атестації зовнішніх стейкхолдерів;
- врахування у процедурі оцінювання пом'якшувальних обставини;
- послідовність і чесність оцінювання стосовно всіх здобувачів та проведення його відповідно до встановлених процедур;
- офіційну процедуру розгляду звернень здобувачів фахової передвищої/вищої освіти.