

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ІНСТРУКЦІЯ № 1  
З ОХОРОНИ ПРАЦІ  
ЗАСТУПНИКА ДИРЕКТОРА  
3  
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

м. Харків

2023 р.

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Харківський торговельно-економічний фаховий коледж  
Державного торговельно-економічного університету»

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ директора  
ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»

“08” лютого № 19-К

**Інструкція № 1**  
**з охорони праці заступника директора**  
**з навчально-методичної роботи**

**1. Загальні положення**

Працівник зобов'язаний піклуватись про особисту безпеку а також безпеку навколишніх людей під час виконання робіт на підприємстві або на час перебування на території підприємства.

За порушення вимог безпеки з охорони праці працівник притягується до дисциплінарної, матеріальної, адміністративної та карної відповідальності.

(ст.14 розділ перший, ст. 44 Закону України «Про Охорону праці»).

1.1. До роботи заступником директора з навчально-методичної роботи (далі заступник директора з НМР) допускаються особи, які мають вищу професійну освіту, стаж роботи не менше п'яти років на педагогічних чи керівних посадах, пройшли інструктаж з охорони праці, медичний огляд та не мають будь-яких протипоказань за станом здоров'я.

1.2. Заступник директора з НМР повинен дотримуватись даної інструкції з охорони праці у коледжі, інструкції з пожежної безпеки, правил гігієни праці.

1.3. Заступник директора з НМР у своїй роботі повинен:

- знати й виконувати свої посадові обов'язки, інструкцію з охорони праці;
- пройти вступний інструктаж та первинний інструктаж на робочому місці;
- дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку;
- забезпечувати режим дотримання норм і правил охорони праці, безпеки життєдіяльності студентів під час організації навчального процесу.

1.4. При виконанні посадових обов'язків, на заступника директора з НР можливий вплив таких шкідливих виробничих факторів:

- ураження електричним струмом при включенні електроосвітлення, використання несправних електричних приладів;
- зниження працездатності і погіршення загального самопочуття внаслідок перевтоми у зв'язку з надмірною фактичною тривалістю робочого часу та (або) інтенсивністю виробничих дій;

1.5. Заступник директора з НМР зобов'язаний дотримуватися правил пожежної безпеки, знати місця розташування первинних засобів пожежогашіння, а також напрямки евакуації при пожежі.

**2. Вимоги безпеки перед початком роботи.**

2.1.Перевірити справність електроосвітлення в кабінеті.

2.2.Провітрити приміщення кабінету.

2.2. Провести підготовку робочої зони для безпечного проведення роботи:

- включити освітлення всього приміщення, достовірно переконавшись в справній і правильній роботі світильників.
- візуально перевірити справність встановлених вимикачів і розеток, електропроводки на видимі пошкодження;
- перевірити справність персонального комп'ютера та принтера.

### **3. Вимоги безпеки під час роботи.**

- 3.1. Виконувати вимоги особистої гігієни і безпеки праці.
- 3.2. Користуватися при роботі тільки справною апаратурою, оргтехнікою.
- 3.3. Дотримуватися чистоти та порядку на робочому місці.
- 3.4. Дотримуватися порядку і не захащувати робоче місце, шляхи евакуації паперами, книгами, сторонніми предметами тощо.
- 3.5. Дотримуватися правил пожежної безпеки, знати шляхи евакуації при пожежі, вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння (вогнегасником).
- 3.6. При недостатній освітленості робочого місця для додаткового освітлення користуватися настільною лампою.
- 3.7. При роботі з оргтехнікою дотримуватися заходів безпеки від ураження електричним струмом:
  - не підключати до електромережі та не відключати від неї прилади мокрими та вологими руками;
  - не залишати включені в електромережу прилади без нагляду.
- 3.8. При тривалій роботі з документами і на комп'ютері з метою зниження стомлення зорового аналізатора, усунення впливу гіподинамії та гіпокінезії, через кожну годину робити перерву на 10-15 хв., під час якої слід виконувати комплекс вправ для очей, фізкультурні паузи та хвилинки.

### **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи.**

- 4.1. Після завершення роботи заступникові директора з НМР необхідно відключити від електричної мережі персональний комп'ютер та периферійні пристрої.
- 4.2. Привести в порядок робоче місце, прибрати у відведені місця для зберігання документацію.
- 4.3. Перевірити протипожежний стан робочого кабінету.
- 4.4. Провітрити приміщення, закрити вікна, фрамуги, вимкнути всі освітлювальні прилади, закрити двері кабінету на ключ.
- 4.5. Про всі недоліки, виявлені під час роботи, повідомити директору коледжу або його заступнику з АГР.

### **5 Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях.**

- 5.1 Заступнику директора з НМР в коледжі забороняється приступати до роботи при поганому самопочутті або раптовій хворобі.
- 5.2 При виявленні небезпечної ситуації (пожежа, повітряна тривога, радіаційна небезпека, неполадки в електрогосподарстві тощо) заспокоїтись і заспокоїти оточуючих. Оцінити важкість аварійної ситуації.
- 5.3 Не усувати самому несправностей електромережі та електрообладнання, а вимкнути загальне електропостачання.
- 5.4 При виявленні пожежі:**
  - негайно викликати пожежну частину за телефоном 101; - повідомити директора або заступника директора з адміністративно- господарської роботи;



- вжити заходів згідно з планом евакуації на випадок пожежі та вивести студентів у безпечне місце;

- організувати роботу щодо збереження державного майна та цінних паперів.

5.5 При появі сторонньої особи, яка застосовує протиправні дії щодо його безпеки або оточуючих, викликати поліцію за телефоном 102.

5.6 У випадку травмування себе, студентів або інших працівників необхідно викликати швидку допомогу 103 або за необхідності надати першу долікарську допомогу, повідомити заступника директора з навчальної роботи.

5.7 Надання першої медичної допомоги треба починати з оцінки загального стану потерпілого і на підставі цього скласти думку про характер пошкодження. У разі різкого порушення або відсутності дихання, зупинки серця негайно приступити до проведення штучного дихання та зовнішнього масажу серця, негайно викликати за телефоном 103 швидку медичну допомогу.

#### **5.8 Дії при ураженні електричним струмом:**

- необхідно негайно звільнити потерпілого від дії електричного струму, відключивши електрообладнання від джерела живлення, а при неможливості відключення – відтягнути його від струмопровідних частин за одяг або застосувавши підручний ізоляційний матеріал;

- при відсутності у потерпілого дихання і пульсу необхідно зробити йому штучне дихання і непрямий (зовнішній) масаж серця, звернувши увагу на зіниці. Розширені зіниці свідчать про різке погіршення кровообігу мозку. При такому стані оживлення починати необхідно негайно, після чого викликати швидку медичну допомогу (103).

#### **5.9 Дії при пораненні:**

- для надання першої допомоги при пораненні необхідно розкрити індивідуальний пакет і накласти стерильний перев'язувальний матеріал;

- якщо індивідуального пакета не буде, то для перев'язки необхідно використати чисту тканину (носову хустинку тощо). На те місце тканини, що приходить безпосередньо на рану, бажано накапати декілька капель розчину йоду, щоб одержати пляму розміром більше рани, а після цього накласти тканину на рану. Особливо важливо застосовувати розчин йоду зазначеним чином при забруднених ранах.

#### **5.10 Дії при переломах, вивихах, ударах, розтягненні:**

- при переломах і вивихах необхідно пошкоджену кінцівку закріпити шиною, фанерною пластинкою, палицею, картоном або іншим подібним предметом. Пошкоджену руку можна також підвісити за допомогою перев'язки або хустки до шиї і прибинтувати до тулуба;

- при передбачуваному переломі черепа (несвідомий стан після удару голови, кровотеча з вух або рота) необхідно прикласти до голови холодний предмет;

- при підозрі перелому хребта необхідно потерпілого покласти на дошку, не підіймаючи його, наглядаючи при цьому, щоб тулуб не перегинався;

- при переломі ребер, ознакою якого є біль при диханні, кашлі, чханні, рухах, необхідно туго забинтувати груди чи стягнути їх рушником під час видиху.

#### **5.11 Дії при теплових опіках:**

- при опіках вогнем, парою, гарячими предметами в жодному разі не можна відкривати пухирі, які утворюються, та перев'язувати опіки бинтом;

- при опіках першого ступеня (почервоніння) обпечене місце обробляють ватою, змоченою етиловим спиртом;

- при опіках другого ступеня (пухирі), при опіках третього ступеня (зруйнування шкіряної тканини) накривають рану стерильною пов'язкою та викликають лікаря.

#### **5.12 Дії при кровотечі:**

- для того, щоб зупинити кровотечу, необхідно підняти поранену кінцівку вгору, кровоточиву рану закрити перев'язувальним матеріалом, складеним у клубочок, придавити її зверху, не торкаючись самої рани, потримати протягом 4-5 хв; якщо кровотеча зупинилася, то, не знімаючи накладеного матеріалу, поверх нього покласти ще одну подушечку з іншого пакета чи шматок вати і забинтувати поранене місце (з деяким натиском);

- при сильній кровотечі, яку не можна зупинити пов'язкою, застосовується здавлювання кровеносних судин, які живлять поранену область, за допомогою згинання кінцівок у суглобах, а також пальцями, джгутом або закруткою; при великій кровотечі необхідно терміново викликати лікаря.

#### **5.13 Дії під час сигналу «Повітряна тривога»:**

- негайно здійснити оповіщення працівників та відвідувачів приміщення про повітряну тривогу;

-повідомити про надзвичайну ситуацію відповідні служби (ДСНС, поліція, медична допомога), керівника коледжу;

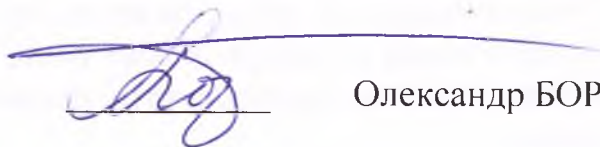
-організувати евакуацію працівників до укриття;

- організувати зустріч підрозділів рятувальних служб;

- надати медичну допомогу постраждалим;

**При усіх випадках аварійної ситуації, а також якщо стався нещасний випадок з працівником, студентом, негайно повідомити керівника коледжу і інженера з охорони праці. Виконувати всі вказівки керівника робіт по ліквідації небезпеки.**

Провідний інженер  
з охорони праці



Олександр БОРИСЕНКО