

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

педагогічною радою ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»  
постанова від 18 травня 2022 р.  
(протокол № 7, п. 1)

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказ ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»  
від 23 травня 2022 р. № 63-О

В.о. директора  Капіталіна ГУРОВА



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

на навчання до Відокремленого структурного підрозділу  
«Харківський торговельно-економічний фаховий коледж  
Державного торговельно-економічного університету»  
для здобуття освітньо-професійного ступеня  
**фахового молодшого бакалавра**  
в 2022 році

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила прийому розроблені приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.22 № 364 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.22 № 400) та зареєстрований у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 року за № 486/37822 та Правила прийому до Державного торговельно-економічного університету в 2022 році.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та Правила прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році (далі – Правила прийому) затверджені Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», Коледж).

3. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється Коледжем на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

4. Організацію прийому вступників до Коледжу здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», затвердженим педагогічною радою Коледжу, з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Положення про приймальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу.

Директор Коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цього Порядку, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті коледжу в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

**вступне випробування** – оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі індивідуальної усної співбесіди встановленої відповідно до цих Правил прийому (Положення про проведення індивідуальної усної співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»);

**вступник** – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

**індивідуальна усна співбесіда** – форма вступного випробування, яка передбачає очне або дистанційне (за рішенням закладу освіти) оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного або двох предметів, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

**конкурсна пропозиція** – пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм в межах спеціальності), форми здобуття освіти, курсу, предмету (предметів) індивідуальної усної співбесіди, вимог до мотиваційних листів вступників, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, розподіл між ними здійснюється наступним чином:

Здобувачі освіти, які вступили до Коледжу на базі повної загальної середньої освіти та навчаються за спеціальностями, що поєднують декілька освітніх програм, розпочинають навчання за єдиним навчальним планом.

Розподіл здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється після завершення ними першого семестру навчання до 01 лютого поточного навчального року на підставі поданої ними заяви із зазначенням обраної освітньої програми в межах однієї спеціальності.

Мінімальна чисельність здобувачів освіти за однією освітньою програмою в межах однієї спеціальності становить 15 осіб.

У розподілі беруть участь здобувачі освіти, які навчаються як за рахунок коштів державного (регіонального) бюджету, так і за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Подання заяви на обрання освітньої програми є обов'язковою.

**конкурсний бал** – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до одиниці відповідно до Правил прийому;

**конкурсний відбір** – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів для здобуття

освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

**мотиваційний лист** – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

**небюджетна конкурсна пропозиція** – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

**організована група вступників** – це зовнішньо створена роботодавцем група вступників, які вступають для здобуття фахової передвищої освіти за однією освітньо-професійною програмою за кошти роботодавця;

**основна конкурсна пропозиція** – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

**рейтинговий список вступників** – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

**старші курси** – курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

**технічна помилка** – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

**чергова сесія прийому заяв** – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу фахової передвищої освіти.

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту».

## **II. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДО ЗАКЛАДУ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту – незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;

особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс з нормативним терміном навчання або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність на такий самий або наступний курс.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) (додаток 1) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує коледж відповідно до наявних ліцензій, та вносить до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

5. Для участі у конкурсному відборі на навчання за рахунок державного (регіонального) бюджету до Приймальної комісії надається наступний перелік документів: заява, результати індивідуальної усної співбесіди, мотиваційний лист та документи зазначені в VI пункті цих Правил прийому.

Коментар: VI пункт цих Правил:

Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

6. Для вступу на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб до Приймальної комісії надається наступний перелік документів: заява, мотиваційний лист та документи зазначені в VI пункті цих Правил прийому.

Коментар: VI пункт цих Правил:

Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

### **III. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

3. Особи, які навчаються в закладах, що надають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного, місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету.

### **IV. ОБСЯГИ ПРИЙОМУ ТА ОБСЯГИ ДЕРЖАВНОГО (РЕГІОНАЛЬНОГО) ЗАМОВЛЕННЯ**

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю (додаток 1). Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої

освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України, за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) – регіональним замовником. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізація, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм навчання та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) заклади освіти здійснюють самостійно.

Прийом на навчання за кошти державного (місцевого) бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 грудня 2021 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2022 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається закладом освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника) та оприлюднюються на офіційному веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти.

## **V. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ**

1. Індивідуальні усні співбесіди, розгляд мотиваційних листів проводяться за розкладом, що затверджується та оприлюднюється приймальною комісією ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» до початку прийому документів.

Графік роботи приймальної комісії:

День тижня	Години	Дата	Години
Понеділок – П'ятниця	9.00 – 17.00	05 серпня	9.00 – 18.00
Субота	9.00 – 13.00	31 серпня	9.00 – 18.00
Неділя	Вихідний	06 вересня	9.00 – 18.00
Обідня перерва	13.00 – 14.00	15 вересня	9.00 – 18.00

Консультаційний центр приймальної комісії коледжу здійснює допомогу

в реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаженні необхідних документів з 01 липня 2022 року до 31 жовтня 2022 року.

2. Прийом заяв і документів, проведення індивідуальних усних співбесід, розгляд мотиваційних листів та зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної (профільної) середньої освіти проводиться в такі строки:

*Для вступу на перший курс денної форми для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (на основі повної загальної середньої освіти)*

Етапи вступної кампанії	Строки прийому заяв і документів
Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників	з 01 липня по 31 жовтня 2022
<b>Основні етапи вступної кампанії</b>	
Початок прийому заяв та документів	<b>14 липня 2022</b>
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди	<b>о 18.00 год 05 серпня 2022</b>
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі національного мультипредметного теста (НМТ) або сертифікатів ЗНО (2019-2021)	<b>о 18.00 год 31 серпня 2022</b>
Додатковий набір виключно за кошти фізичних або юридичних осіб:	
II етап (додатковий набір)	з 29 серпня по 23 вересня 2022
III етап (додатковий набір)	з 26 вересня по 21 жовтня 2022
IV етап (додатковий набір)	з 31 жовтня по 23 листопада 2022
<b>Строки проведення</b>	
Індивідуальні усні співбесіди, розгляд мотиваційних листів:	
(I етап)	з 08 по 16 серпня 2022
на місця за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб:	
II етап (додатковий набір)	з 16 по 22 вересня 2022
III етап (додатковий набір)	з 13 по 20 жовтня 2022
IV етап (додатковий набір)	з 16 по 22 листопада 2022
<b>Оприлюднення списку рекомендованих на навчання</b>	
за індивідуальними усними співбесідами, сертифікатами НМТ:	
на місця державного замовлення	до 12.00 год 01 вересня 2022
на місця за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб (у тому числі за мотиваційними листами):	
I етап	до 07 вересня 2022
II етап (додатковий набір)	до 23 вересня 2022
III етап (додатковий набір)	до 21 жовтня 2022
IV етап (додатковий набір)	до 23 листопада 2022
<b>Терміни виконання вимог для зарахування</b>	
за результатами індивідуальних усних співбесід, сертифікатів НМТ:	
на місця державного замовлення	до 12.00 годин 06 вересня 2022
на місця за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб (у тому числі за мотиваційними листами):	
I етап	до 15 вересня 2022
II етап (додатковий набір)	до 29 вересня 2022



Етапи вступної кампанії	Строки прийому заяв і документів
III етап (додатковий набір)	до 27 жовтня 2022
IV етап (додатковий набір)	до 29 листопада 2022
<b>Зарахування вступників</b>	
на місця державного замовлення*	<b>не пізніше 12.00 08 вересня 2022*</b>
на місця за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб:	
I етап	<b>не пізніше 12.00 год 16 вересня 2022</b>
II етап (додатковий набір)	до 30 вересня 2022
III етап (додатковий набір)	до 28 жовтня 2022
IV етап (додатковий набір)	до 30 листопада 2022
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти	не пізніше 26 вересня 2022

\*Зараховані особи впродовж 08 вересня виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення.

*Для вступу на перший курс заочної форми для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (на основі повної загальної середньої освіти)*

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення сесій вступної кампанії			
	I сесія	II сесія	III сесія	IV сесія
Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників	з 01 липня по 31 жовтня 2022			
<b>Основні етапи вступної кампанії</b>				
Початок прийому заяв та документів	<b>13 липня 2022</b>	29 серпня 2022	26 вересня 2022	31 жовтня 2022
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди	<b>о 18.00 12 серпня 2022</b>	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі національного мультипредметного теста (НМТ) або сертифікатів ЗНО (2019-2021)	<b>о 18.00 12 серпня 2022</b>	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
<b>Строки проведення</b>				
Строки проведення індивідуальних усних співбесід, розгляд мотиваційних листів на місця за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб	з 02 по 16 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
<b>Оприлюднення списку рекомендованих на навчання</b>				
за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб	до 18 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
<b>Терміни виконання вимог для зарахування</b>				
за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб	до 29 серпня 2022	до 29 вересня 2022	до 27 жовтня 2022	до 29 листопада 2022

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення сесій вступної кампанії			
	I сесія	II сесія	III сесія	IV сесія
<b>Зарахування вступників</b>				
за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб	<b>30 серпня 2022</b>	до 30 вересня 2022	до 28 жовтня 2022	до 30 листопада 2022

3. Прийом заяв і документів, проведення індивідуальних усних співбесід, конкурсного відбору, розгляд мотиваційних листів та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника проводиться в такі терміни:

*Для вступу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника)*

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення сесій вступної кампанії			
	Денна та заочна форми здобуття освіти			
	I сесія	II сесія	III сесія	IV сесія
Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників	з 01 липня по 31 жовтня 2022			
Початок прийому заяв та документів	<b>14 липня 2022</b>	29 серпня 2022	26 вересня 2022	31 жовтня 2022
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди	<b>о 18.00 16 серпня 2022</b>	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО або національного мультипредметного теста (НМТ)	<b>о 18.00 16 серпня 2022</b>	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Строки проведення індивідуальних усних співбесід, розгляд мотиваційних листів	з 02 по 16 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
<b>Оприлюднення рейтингового списку вступників</b>				
на місця державного замовлення (індивідуальні усні співбесіди):	не пізніше 12.00 години 18 серпня 2022	-	-	-
за кошти фізичних та/або юридичних осіб (мотиваційний лист):	19 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
<b>Терміни виконання вимог для зарахування:</b>				
на місця державного замовлення:	до 12.00 29 серпня 2022	-	-	-
за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	до 29 серпня 2022	до 29 вересня 2022	до 27 жовтня 2022	до 29 листопада 2022
<b>Зарахування вступників:</b>				
на місця державного замовлення:	<b>30 серпня 2022</b>	-	-	-

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення сесій вступної кампанії			
	Денна та заочна форми здобуття освіти			
	I сесія	II сесія	III сесія	IV сесія
за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	<b>31 серпня 2022</b>	до 30 вересня 2022	до 28 жовтня 2022	до 30 листопада 2022

4. Прийом заяв та документів, проведення індивідуальних усних співбесід, конкурсного відбору, розгляд мотиваційних листів та зарахування вступників на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю з числа осіб, які раніше здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра або будь-який ступінь вищої освіти, здійснюється у такі строки:

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення сесій вступної кампанії			
	Денна та заочна форми здобуття освіти			
	I сесія	II сесія	III сесія	IV сесія
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022	29 серпня 2022	26 вересня 2022	31 жовтня 2022
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди	о 18.00 16 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі національного мультипредметного теста (НМТ) або сертифікатів ЗНО (2019-2021)	о 18.00 16 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Строки проведення індивідуальних усних співбесід, розгляд мотиваційних листів	з 02 по 16 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Оприлюднення рейтингового списку вступників	18 серпня 2022	до 23 вересня 2022	до 21 жовтня 2022	до 23 листопада 2022
Виконання вимог для зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	до 29 серпня 2022	до 29 вересня 2022	до 27 жовтня 2022	до 29 листопада 2022
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	30 серпня 2022	до 30 вересня 2022	до 28 жовтня 2022	до 30 листопада 2022

## VI. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА НАВЧАННЯ ДО КОЛЕДЖУ

1. Вступники на навчання до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» для здобуття фахової передвищої освіти на основі повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та у сертифікаті національного мультипредметного теста чи зовнішнього незалежного оцінювання (у разі їх подання);

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого дозaproвадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією коледжу згідно з чинним законодавством.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії коледжу. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного та регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

До заяви вступник додає мотиваційний лист, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють своїх повноважень, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 25 жовтня.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

## VII. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

1. Конкурсний відбір на навчання до Коледжу для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти – у формі індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – у формі індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю з числа осіб, які раніше здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра або будь-який ступінь вищої освіти з інших спеціальностей - у формі розгляду мотиваційних листів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» за кошти державного бюджету, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди та мотиваційний лист.

Індивідуальна усна співбесіда відбувається за двома предметами з блоку зовнішнього незалежного оцінювання (перший-українська мова, другий-предмет на вибір вступника). Тематика питань з конкурсних предметів, що винесені на індивідуальну усну співбесіду, взята з програм зовнішнього незалежного оцінювання.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на місця за рахунок фізичних та/або юридичних осіб (контракт), зараховуються результати розгляду мотиваційного листа.

### Перелік конкурсних предметів для вступників на основі повної загальної середньої освіти в 2022 році

Спеціальності освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Перелік конкурсних предметів індивідуальної усної співбесіди (або сертифікатів ЗНО 2019-2021 або Національного мультипредметного тесту-2022 ) <sup>1</sup>	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва		
Відділення економіки та бізнесу			
051	Економіка	1. Українська	100

<sup>1</sup> Замість проходження індивідуальної усної співбесіди вступник може подати результати зовнішнього незалежного оцінювання (2019-2021 років у будь-яких комбінаціях) або сертифікат національного мультипредметного теста 2022.

Спеціальності освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Перелік конкурсних предметів <b>індивідуальної усної співбесіди</b> (або сертифікатів ЗНО 2019-2021 або Національного мультимедійного тесту-2022 ) <sup>1</sup>		Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом	
Код	Назва				
		мова	Індивідуальна усна співбесіда		
		2. Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>		100	
071	Облік і оподаткування	1. Українська мова		100	
		2. Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>		100	
072	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова		100	
		2. Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>		100	
075	Маркетинг	1. Українська мова		100	
		2. Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>		100	
<b>Відділення харчових технологій та ресторанного бізнесу</b>					
181	Харчові технології	1. Українська мова		Індивідуальна усна співбесіда	100
		2. Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>	100		
241	Готельно-ресторанна справа	1. Українська мова	100		
		2 Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>	100		
242	Туризм	1. Українська мова	100		
		2 Предмет на вибір вступника <sup>2</sup>	100		

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання на місця державного бюджету для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди та мотиваційний лист.

Індивідуальна усна співбесіда відбувається за двома предметами з блоку зовнішнього незалежного оцінювання (перший-українська мова, другий-предмет на вибір вступника). Тематика питань з конкурсних предметів, що винесені на індивідуальну усну співбесіду, взята з програм зовнішнього незалежного оцінювання.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання за рахунок фізичних

<sup>2</sup> Предмет на вибір вступника: або математика, або історія України, або біологія, або географія, або англійська мова, або хімія, або фізика



та/або юридичних осіб для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати розгляду мотиваційного листа.

### Перелік конкурсних предметів для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника в 2022 році

Спеціальності освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Перелік конкурсних предметів індивідуальної усної співбесіди <u>(або</u> сертифікатів ЗНО 2019-2021 <u>або</u> Національного мультипредметного тесту-2022 ) <sup>3</sup>		Мінімальна кількість балів
Код	Назва			
<b>Відділення економіки та бізнесу</b>				
072	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова	Індивідуальна усна співбесіда	100
		2. Предмет на вибір вступника <sup>4</sup>		100
<b>Відділення харчових технологій та ресторанного бізнесу</b>				
181	Харчові технології	1. Українська мова	Індивідуальна усна співбесіда	100
		2. Предмет на вибір вступника <sup>4</sup>		100
241	Готельно-ресторанна справа	1. Українська мова	Індивідуальна усна співбесіда	100
		2. Предмет на вибір вступника <sup>4</sup>		100

5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра; раніше здобутого вищого ступеня (рівня) вищої освіти (бакалавра, магістра, спеціаліста) з інших спеціальностей вступають на навчання за рахунок фізичних та/або юридичних осіб для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати розгляду мотиваційного листа.

6. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

1) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти на місця державного (регіонального) замовлення:

$$\text{КБ} = \text{УС},$$

де УС – оцінка індивідуальної усної співбесіди (середній бал двох предметів).

Замість проходження індивідуальної усної співбесіди вступник може подати результати зовнішнього незалежного оцінювання (2019-2021 років у будь-яких комбінаціях) або національного мультипредметного теста. У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з двох предметів зовнішнього незалежного оцінювання (української мови та

<sup>3</sup> Замість проходження індивідуальної усної співбесіди вступник може подати результати зовнішнього незалежного оцінювання (2019-2021 років у будь-яких комбінаціях) або сертифікат національного мультипредметного теста 2022.

<sup>4</sup> Предмет на вибір вступника: або математика, або історія України, або біологія, або географія, або англійська мова, або хімія, або фізика

літератури/української мови, предмету на вибір вступника) з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів, або середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста без використання вагових коефіцієнтів з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

2) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника на місця державного (регіонального) замовлення:

$$KB = UC,$$

де UC – оцінка індивідуальної усної співбесіди (середній бал двох предметів).

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра; раніше здобутого вищого ступеня (рівня) вищої освіти (бакалавра, магістра, спеціаліста) з інших спеціальностей, на навчання за рахунок фізичних та/або юридичних осіб зараховуються результати розгляду мотиваційного листа.

7. Правилах прийому ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» визначають 100 балів, як мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

8. Програми індивідуальних усних співбесід затверджує голова приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» не пізніше ніж 31 травня відповідного року вступної кампанії.

Індивідуальні усні співбесіди для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми індивідуальних усних співбесід обов'язково оприлюднюються на вебсайті коледжу. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення індивідуальних усних співбесід Коледж обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються, затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті коледжу не пізніше 1 червня.

9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних

вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

10. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», склад та порядок роботи якої затверджуються відповідним наказом.

11. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО.

12. Рішенням приймальної комісії результати індивідуальної усної співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в коледжі.

## **VIII. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА**

1. Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку,

визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа; особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року. діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10<sup>1</sup> Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування

відповідно до пункту другого цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на індивідуальній усній співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом другим цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше 31 жовтня;

Коментар: категорії осіб зазначених в пункті 2 розділу VIII цих Правил:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року. діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10<sup>1</sup> Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконанням обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променево хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не

менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

## **ІХ. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування, впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті першому цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого в разі конкурсного відбору за результатами вступних випробувань;

за результатами розгляду мотиваційних листів в інших випадках.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті коледжу відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після

виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті закладу, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **X. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення:

подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додаток до нього;

укласти договір про надання освітніх послуг між ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

Подані оригінали документів зберігаються у ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» протягом усього періоду навчання.

2. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між закладом освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIII цих Правил прийому.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

5. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

## **XI. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у розділі X цих Правил прийому і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пунктів 1- 3 розділу X цих Правил прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж двох тижнів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного



зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним або регіональним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

## **ХІІ. ПЕРЕВЕДЕННЯ НА ВАКАНТНІ МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО (РЕГІОНАЛЬНОГО) ЗАМОВЛЕННЯ ОСІБ, ЯКІ ЗАРАХОВАНІ НА НАВЧАННЯ ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ АБО ЮРИДИЧНИХ ОСІБ**

1. Коледж самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім не бюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

1) особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

Коментар: категорії осіб зазначених в пункті 4 розділу VIII цих Правил:

вступники на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом другим VIII розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше 31 жовтня;

Коментар: категорії осіб зазначених в пункті 2 розділу VIII цих Правил:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10<sup>1</sup> Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу, – категорія I та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

2) особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місце державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цього Порядку.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в підпункті другому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в підпунктах першому-другому цього пункту, заклад освіти використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в підпунктах першому-другому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі освіти. Заклад освіти повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в підпункті першому цього пункту, заклад освіти надсилає державному замовнику запит на виділення

додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

### **ХІІІ. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ, ДОДАТКОВИЙ КОНКУРС**

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті Коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XIV цих Правил прийому.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до закладу освіти за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу предметів індивідуальної усної співбесіди (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

### **XIV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх

засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним (регіональним) замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізація ми, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за такою електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Додаток 1  
до Правил прийому на навчання до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»  
для здобуття фахової передвищої освіти в 2022 р.

**Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання у 2022 р.,  
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

**Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання	
Шифр	Назва	Код	Назва		разом	у т. ч. за формами здобуття освіти			
						денна	заочна*		дистанційна
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка	50	20	15	-	1 р. 10 міс.
				Економіко-організаційний супровід бізнесу				15	
				Економіка підприємства				-	
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	60	30	15	-	1 р. 10 міс.
				Податковий контролінг				15	
				Бухгалтерський облік				-	
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	45	15	15	-	1 р. 10 міс.
				Цифрові інновації та фінансові технології				15	
				Фінанси і кредит				-	
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	40	15	15	-	1 р. 10 міс.
				Цифровий маркетинг та соціальні медіа				10	
				Комерційна діяльність				-	
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	225	120	90	15	2 р. 5 міс.
				Українська автентична кухня					

Продовження додатку 1  
до Правил прийому на навчання  
до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» для здобуття фахової  
передвищої освіти в 2022 р.

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання	
Шифр	Назва	Код	Назва		разом	у т. ч. за формами здобуття освіти			
						денна	заочна*		дистанційна
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	70	30	25	-	1 р. 10 міс.
				Індустрія гостинності				15	
				Ресторанне обслуговування				-	
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	Туристичне обслуговування	100	60	25	15	1 р. 10 міс.
				Індустрія дозвілля					

\* із використанням технологій дистанційного навчання

Продовження додатку 1  
до Правил прийому на навчання  
до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» для здобуття фахової  
передвищої освіти в 2022 р.

**Фаховий молодший бакалавр на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (з іншої спеціальності) або будь-який ступінь вищої освіти з інших спеціальностей**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання	
Шифр	Назва	Код	Назва		разом	у т. ч. за формами здобуття освіти			
						денна	заочна*		дистанційна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси і кредит	7	7	-	-	10 міс.
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	50	25	25	-	1 р. 5 міс.
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	30	15	15	-	10 міс.