

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**СХВАЛЕНО**

конференцією студентів ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»  
21 грудня 2021 р. (протокол № 2)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

педагогічною радою  
31 січня 2022 р. (протокол № 5, п. 2)

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказ від 31.01.2022 р. № 33-0

**ПОЛОЖЕННЯ  
про студентське самоврядування у  
ВСП «Харківський торговельно-економічного фаховий коледж  
Державного торговельно-економічного університету»**

Харків, 2022

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про студентське самоврядування у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Положення) регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування у Відокремленому структурному підрозділі «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» (далі – Коледж).

1.2. Положення розроблено з урахуванням вимог Законів України «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» та інших нормативних актів, якими регулюються права і обов'язки учасників освітнього процесу в Коледжі.

1.3. Студентське самоврядування в Коледжі є невід'ємною частиною його громадського самоврядування. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання освіти і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Коледжем.

1.4. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Коледжу. Усі студенти, які здобувають освіту в Коледжі мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.5. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні Коледжем. Студентське самоврядування здійснюється здобувачами освіти безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету», наказами директора та постановами Педагогічної ради Коледжу, цим Положенням, а також внутрішніми нормативними актами органів студентського самоврядування, що приймаються на їх основі.

1.7. Органи студентського самоврядування Коледжу діють відповідно до принципів:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності ради студентського самоврядування (далі – РСС);
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
- академічної доброчесності.

1.8. Органи студентського самоврядування співпрацюють із комітетом профспілки працівників і студентів Коледжу.

1.9. Органи студентського самоврядування Коледжу здійснюють свою діяльність в інтересах усього студентства Коледжу, забезпечують захист його прав та інтересів.

1.10. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з такими самими органами інших закладів освіти та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.11. Керівництво Коледжу створює умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування, всебічно сприяє роботі його органів усіх рівнів. Взаємодія органів студентського самоврядування з адміністрацією Коледжу, відділення, гуртожитку здійснюється на принципах взаємної допомоги, поваги, співробітництва.

1.12. Представники студентського самоврядування беруть участь у роботі педагогічної ради Коледжу, загальних зборів трудового колективу, інших колегіальних органів Коледжу та його структурних підрозділів.

1.13. До складу педагогічної ради Коледжу включається не менш як 10 відсотків виборних представників із числа студентів, які беруть участь у роботі педагогічної ради під час розгляду питань, що стосуються освіти, побуту та відпочинку студентів.

1.14. У загальних зборах трудового колективу Коледжу має бути представлено не менш як 15 відсотків виборних представників із числа студентів, які обираються РСС.

1.15. Перелік повноважень органів студентського самоврядування визначається цим Положенням та узгоджується з керівництвом Коледжу, але не може бути меншим, ніж визначено чинним законодавством України.

## **II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ КОЛЕДЖУ**

2.1. Метою студентського самоврядування Коледжу є створення належних умов для освіти та самореалізації здобувачів освіти, формування у них організаторських здібностей, лідерських якостей, відповідальності за результати своєї праці тощо.

2.2. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на забезпечення гармонійного розвитку особистості, виховання духовності та культури, зростання соціальної активності студентської молоді та удосконалення освітнього процесу.

2.3. Основні завдання органів студентського самоврядування:

2.3.1. Забезпечення захисту прав та інтересів студентів Коледжу.

2.3.2. Забезпечення виконання здобувачами освіти своїх обов'язків.

2.3.3. Проведення правової просвіти здобувачів освіти, забезпечення дотримання законів України.

2.3.4. Участь студентів у реалізації державної молодіжної політики.

2.3.5. Формування почуття патріотизму, активної громадянської позиції, гідності та високої культури поведінки.

2.3.6. Сприяння навчальній, науково-дослідній, громадянській, творчій та спортивній діяльності студентів.

2.3.7. Сприяння поліпшенню умов проживання і відпочинку.

2.3.8. Забезпечення інформаційної, правової, психологічної, юридичної та іншої допомоги здобувачам освіти.

2.3.9. Здійснення контролю та координації діяльності старост академічних груп.

2.3.10. Участь в організації та проведенні культурно-масових та спортивних заходів, пропагування здорового способу життя.

2.3.11. Сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності.

2.3.12. Формування та популяризація громадської думки студентства щодо найважливіших проблем (освіти, побуту, дозвілля).

2.3.13. Правове і методичне забезпечення діяльності рад студентського самоврядування відділень Коледжу;

2.3.14. Сприяння соціальному захисту та оздоровленню здобувачів освіти.

2.3.15. Участь у роботі громадських об'єднань з охорони громадського порядку в студентському гуртожитку.

2.3.16. Представництво Коледжу в місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських організаціях.

2.3.17. Сприяння працевлаштуванню випускників Коледжу та залученню студентів до зайнятості у вільний від навчання час.

2.3.18. Забезпечення участі в міжнародному обміні студентами.

### **ІІІ. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ КОЛЕДЖУ**

3.1. Органи студентського самоврядування мають такі повноваження:

3.1.1. Беруть участь в управлінні Коледжем у порядку, встановленому Законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

3.1.2. Беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування.

3.1.3. Проводять організаційні, просвітницькі, дослідницькі, спортивні, оздоровчі, культурно-мистецькі та інші заходи.

3.1.4. Беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості освіти.

3.1.5. Захищають права та інтереси здобувачів освіти.

3.1.6. Делегують своїх представників до робочих та дорадчих органів.

3.1.7. Ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність.

3.1.8. Беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів освіти у гуртожитках та організації харчування.

3.1.9. Розпоряджаються коштами ради студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства.

3.1.10. Вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм.

3.1.11. Висловлюють свою думку щодо проектів рішень, постанов органів управління Коледжу, що стосуються життя та освіти студентів.

3.1.12. Проводять опитування, опрацювання звернень здобувачів освіти з обов'язковим доведенням результатів до адміністрації Коледжу та студентства.

3.1.13. Вносять на розгляд адміністрації Коледжу звернення, клопотання, пропозиції.

3.1.14. Обирають представників для участі у загальних зборах трудового колективу Коледжу, педагогічної ради Коледжу та інших колегіальних органів управління Коледжу.

3.1.15. Беруть участь у роботі стипендіальних комісій та інших колегіальних, представницьких, робочих, дорадчих органів Коледжу.

3.1.16. Беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості освіти.

3.1.17. Вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм.

3.1.18. Вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Коледжу, в тому числі такі, що стосуються побуту та відпочинку.

3.1.19. Спільно з адміністрацією Коледжу беруть участь в організації побуту та відпочинку студентів у гуртожитках.

3.1.20. Проводять семінари, круглі столи, культурно-масові заходи: конкурси, свята, спортивні змагання тощо.

3.1.21. Беруть участь у створенні гуртків, центрів, клубів за інтересами, координують їх діяльність.

3.1.22. Надають інформаційні матеріали до видань та інтернет-ресурсів Коледжу, сприяють поширенню інформації про Коледж у соціальних мережах.

#### **IV. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

4.1. Органи студентського самоврядування мають право:

4.1.1. Отримувати від адміністрації Коледжу консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань.

4.1.2. Звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня та органів студентського самоврядування всіх рівнів з питань, що належать до повноважень цього органу, та отримувати на них відповіді.

4.1.3. Делегувати представників неполітичних студентських громадських об'єднань.

4.1.4. Оголошувати акції протесту.

4.1.5. Об'єднуватися з всеукраїнськими організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування.

4.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

4.2.1. Забезпечувати дотримання прав та інтересів студентів, сприяти виконанню студентами своїх обов'язків.

4.2.2. Інформувати про проблеми здобувачів освіти адміністрацію.

4.2.3. Звітувати перед студентською громадою про свою діяльність.

4.2.4. Сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування.

4.2.5. Координувати свою діяльність в Коледжі з іншими студентськими об'єднаннями, осередками тощо.

4.2.6. Узгоджувати в установленому порядку зміни і доповнення до Положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів Коледжу.

## **V. РІШЕННЯ, ЩО ПРИЙМАЮТЬСЯ ЗА ПОГОДЖЕННЯМ З РСС КОЛЕДЖУ**

5.1. За погодженням з РСС Коледжу приймаються рішення про:

5.1.1. Відрахування здобувачів освіти Коледжу та їх поновлення на навчання (крім випадків відрахування: у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньо-професійною програмою; за власним бажанням; за станом здоров'я).

5.1.2. Переведення осіб, які здобувають освіту в Коледжі, з одного джерела фінансування на інше.

5.1.3. Поселення осіб, які здобувають освіту в Коледжі, до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку.

5.1.4. Затвердження правил внутрішнього розпорядку Коледжу в частині, що стосується здобувачів освіти.

Рішення з питань, передбачених цією частиною, може бути ухвалене без погодження, якщо протягом одного місяця після надходження відповідного подання РСС не висловила своєї позиції.

## **VI. СТРУКТУРА Й ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

6.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу, відділення, академічної групи, гуртожитку.

6.2. На всіх рівнях органи студентського самоврядування є виборними. Їх формування та термін повноважень визначається цим Положенням.

6.3. До структури самоврядування Коледжу входять:

6.3.1. Вищий орган студентського самоврядування Коледжу – загальні збори (конференція) студентів Коледжу, які:

- затверджують Положення про студентське самоврядування Коледжу;

- обирають керівника та членів РСС Коледжу, дають оцінку їхній діяльності;

- затверджують процедуру використання майна та коштів РСС, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

- затверджують річний кошторис витрат РСС, вносять до нього зміни, заслуховують звіт про його виконання;

- обирають контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за діяльністю, станом використання майна та виконання бюджету РСС;

- формують студентські виборчі комісії з числа студентів Коледжу для організації та проведення виборів до РСС;

- обирають представників студентів до загальних зборів трудового колективу та педагогічної ради Коледжу;

- заслуховують звіти виконавчого, робочих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дають оцінку їхній діяльності;

- не менше одного разу на рік заслуховує звіт голови РСС Коледжу і вносить ухвалу щодо діяльності РСС.

- здійснюють інші повноваження, передбачені цим Положенням.

6.3.1.1. Порядок проведення Загальних зборів (конференції) студентів Коледжу:

- загальні збори (конференція) студентів Коледжу збирається не рідше одного разу на навчальний рік;

- квота делегування на конференцію від відділень та гуртожитку визначається РСС Коледжу, але не менше 15 осіб від кожного відділення та гуртожитку;

- для організації та проведення загальних зборів (конференції) з числа членів РСС Коледжу створюється організаційна комісія, повноваження та склад якої визначає РСС Коледжу;

- головуючий та секретар загальних зборів (конференції) обираються із членів організаційної комісії на її робочому засіданні і затверджуються до початку розгляду питань порядку денного;

- загальні збори (конференція) вважаються легітимними, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 осіб від загальної кількості делегатів. Якщо кількість присутніх делегатів не досягає кворуму, то загальні збори (конференція) вважаються такими, що не відбулися і призначається інша дата їх проведення за умови, але не пізніше, ніж через місяць;

- дата скликання та пропонований порядок денний загальних зборів (конференції) студентів Коледжу повідомляється делегатам і адміністрації Коледжу не пізніше, ніж за 10 днів до її проведення;

- пропозиції щодо включення до порядку денного додаткових питань вносяться не пізніше ніж за три дні до початку загальних зборів (конференції);

- загальні збори (конференція) студентів Коледжу обирає лічильну комісію та інші робочі органи, які визначаються до початку розгляду питань порядку денного;

- звітні загальні збори (конференція) студентського самоврядування проводиться один раз на навчальний рік – у травні;

- рішення на Конференції приймається більшістю голосів від кількості присутніх; кожний делегат має один голос; голосування відбувається особисто, передача свого голосу іншим особам не дозволяється;

- тип голосування (відкрите або таємне) визначають учасники загальних зборів (делегати конференції); таємне голосування проводиться за допомогою спеціально підготовлених бюлетенів, завізованих головуєчим, які зберігаються у нього до початку загальних зборів (конференції);

- список делегатів на конференцію студентів Коледжу подається у вигляді витягу із протоколу або протоколу конференції студентів відповідного відділення чи гуртожитку не пізніше, ніж за п'ять календарних днів до дати її проведення;

- позачергова конференція студентів Коледжу скликається діючим головою РСС або на вимогу 10 відсотків студентів Коледжу.

- делегати обираються від усіх відділень та гуртожитків, квота делегування від відділення та гуртожитку є однаковою.

6.3.2. Вищим органом студентського самоврядування відділення є загальні збори (конференція) студентів відділення, які:

- заслуховують звіт голови РСС відділення та оцінює роботу РСС відділення;

- обирають голову та членів РСС відділення.

- обирають делегатів на конференцію студентів Коледжу.

- визначають основні напрями діяльності студентського самоврядування відділення.

6.3.2.1. Порядок проведення загальних зборів (конференції) студентів відділення:

- загальні збори (конференція) студентів відділення збирається один раз на навчальний рік у кінці квітня;

- дата скликання та пропонований порядок денний РСС відділення повідомляється не менше, ніж за 10 днів до її проведення;

- норма делегування на конференцію становить не менше ніж 2 особи від кожної академічної групи всіх курсів відділення;



- загальні збори (конференція) відділення вважається легітимними, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 осіб від загальної кількості делегатів;

- організація та проведення загальних зборів (конференції) відділення покладається на голову РСС відділення;

- для організації та проведення загальних зборів (конференції) з числа членів РСС відділення створюється організаційна комісія, повноваження та склад якої визначає РСС відділення;

- порядок обрання головуючого, секретаря та лічильної комісії визначаються відповідно до рішення організаційної комісії;

- всі рішення загальних зборів (конференції) студентів відділення заносяться до протоколу і підписуються головуючим та секретарем;

- обов'язковою є наявність у складі організаційної комісії загальних зборів (конференції) голови або заступника голови РСС Коледжу, який є гарантом легітимності та законності її проведення.

6.3.3. Вищим органом студентського самоврядування в гуртожитку є загальні збори (конференція) мешканців гуртожитку, які:

- заслуховують звіт голови РСС гуртожитку та оцінює роботу РСС гуртожитку;

- обирають делегатів на Конференцію студентів Коледжу та Конференцію трудового колективу Коледжу.

- визначають основні напрями діяльності студентського самоврядування гуртожитку.

6.3.3.1. Порядок проведення загальних зборів (конференції) мешканців гуртожитку:

- загальні збори (конференція) мешканців гуртожитку проводиться не менше одного разу на навчальний рік у кінці вересня – на початку жовтня. Дата скликання та порядок денний повідомляється делегатам та адміністрації студмістечка, завідувачу відділення не пізніше, ніж за 5 робочих днів до її проведення;

- загальні збори (конференція) мешканців гуртожитку вважаються легітимними, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 від загальної кількості делегатів;

- норма делегування на конференцію мешканців гуртожитку становить не менше 1 мешканця від кожного блоку. Кількість делегатів повинна становити не менше 10 % від усієї кількості студентів, що проживають в гуртожитку;

- організація та проведення загальних зборів (конференції) мешканців гуртожитку покладається на голову РСС гуртожитку. Для організації та проведення загальних зборів (конференції) мешканців гуртожитку з числа членів РСС гуртожитку створюється організаційна комісія, повноваження та склад якої визначає РСС гуртожитку. Порядок обрання головуючого, секретаря та лічильної комісії визначаються відповідно до рішення організаційної комісії;

- всі рішення загальних зборів (конференції) мешканців гуртожитку заносяться у протокол і підписуються головою та секретарем.

- обов'язковою є наявність у складі організаційної комісії загальних зборів (конференції) мешканців гуртожитку голови або заступника голови РСС Коледжу, який є гарантом легітимності та законності її проведення.

6.3.4. Рада студентського самоврядування Коледжу – виконавчий орган студентського самоврядування Коледжу.

РСС Коледжу є постійно діючим органом, що здійснює діяльність з реалізації завдань студентського самоврядування в Коледжі.

Голова РСС Коледжу та її члени обираються на звітно-виборчих загальних зборах (конференції) студентів Коледжу терміном на 1 рік.

6.3.4.1. Голова РСС Коледжу є головною посадовою особою органів студентського самоврядування Коледжу. Голова РСС Коледжу:

- організовує роботу й несе відповідальність за ефективність діяльності РСС Коледжу;

- проводить засідання РСС Коледжу та контролює виконання рішень;

- представляє інтереси студентства Коледжу в усіх органах, організаціях і установах при здійсненні своїх повноважень;

- є членом педагогічної ради Коледжу;

- бере участь у засіданнях, нарадах адміністрації Коледжу, є членом стипендіальної та інших комісій;

- здійснює представницькі функції та підписує від імені РСС Коледжу всі види угод та інші документи;

- делегує частину своїх повноважень заступнику;

- ініціює проведення позачергових загальних зборів (конференції) студентів Коледжу;

- забезпечує організацію та проведення загальних зборів (конференції) студентів Коледжу;

- координує роботу РСС відділень та гуртожитку, організовує контроль за виконанням обов'язків керівників органів студентського самоврядування усіх рівнів;

- у межах своїх повноважень на виконання рішень РСС видає усні та письмові розпорядження, які обов'язкові для виконання всіма органами студентського самоврядування Коледжу;

- бере участь у виборі форм і методів заохочення здобувачів освіти, визначенні та розподілі матеріальної допомоги; засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування органів студентського самоврядування і студентських організацій;

- має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Коледжу для здійснення своєї діяльності;

- звітує перед педагогічною радою Коледжу про діяльність РСС Коледжу, її структурних підрозділів та про свою діяльність;

- звітує про діяльність РСС Коледжу та його структурних підрозділів на загальних зборах (конференції) студентів Коледжу один раз на рік.

Повноваження голови РСС Коледжу достроково припиняються у разі:

- складення повноважень за особистою заявою;
- відрахування зі складу студентів Коледжу;
- висловлення недовіри загальними зборами (конференцією) студентів Коледжу у зв'язку із визнанням роботи незадовільною.

6.3.4.2. До складу РСС Коледжу входять: голови РСС відділень; голова РСС гуртожитку; амбасадор Digital Kharkiv; члени, обрані на загальних зборах (конференції) студентів Коледжу; голова профспілкового комітету студентів Коледжу.

6.3.4.3. РСС Коледжу має такі повноваження:

- визначає кількісний склад та обирає секретаря, який веде протоколи засідань, облік виконання рішень та відповідає за документообіг;

- проводить повсякденну роботу щодо захисту прав і законних інтересів студентів, вивчає та узагальнює позиції студентства щодо соціальних, економічних та інших проблем;

- приймає заяви, звернення та пропозиції студентів, аналізує та ухвалює щодо них рішення, інформує студентів Коледжу про свою діяльність;

- здійснює інформаційну та пошукову роботу з підготовки науково-аналітичних матеріалів та проєктів, нормативно-правових актів з проблем студентської молоді, бере участь у розробці та узгодженні нормативних актів стосовно роботи студентського самоврядування;

- сприяє створенню та діяльності товариств, гуртків, клубів, співпрацює з ними; організовує та проводить семінари, конференції, лекції, тренінги, круглі столи, наради та інші заходи, спрямовані на активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;

- координує діяльність РСС відділень, гуртожитку; затверджує плани роботи щодо підготовки та проведення різноманітних заходів;

- приймає рішення щодо проведення студентських акцій, заходів та програм;

- вносить пропозиції щодо накладення дисциплінарних стягнень (винесення попередження, догани, виселення з гуртожитку, відрахування з Коледжу) на студентів, які не виконують розпоряджень адміністрації Коледжу з виконання Правил внутрішнього розпорядку Коледжу;

- подає до адміністрації, відділень та структурних підрозділів обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу, представляє інтереси студентства перед адміністрацією Коледжу;

- співпрацює з органами студентського самоврядування інших закладів освіти, їхніми об'єднаннями районного, міського та державного рівнів, громадськими організаціями та фондами соціального спрямування;

- здійснює, відповідно до своїх повноважень, іншу діяльність, передбачену законодавством і цим Положенням.

#### 6.3.4.4. Засідання РСС Коледжу:

- проводяться не менше одного разу на місяць і вважаються чинними, якщо на них присутні не менше 2/3 осіб від обраних до її складу членів;
- рішення приймаються простою більшістю голосів;
- засідання проводить голова або, за його дорученням, заступник; хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем; голова і секретар РСС Коледжу відповідають за збереження документації РСС Коледжу;
- члени РСС Коледжу можуть бути відкликані РСС відповідного відділення, якщо вони не взяли участь у засіданнях РСС Коледжу більше ніж 2 рази без поважних причин або не виконують свої обов'язки.

6.3.4.5. При РСС Коледжу за участі її членів можуть створюватися тимчасові комісії з конкретно визначених Радою питань, що належать до компетенції студентського самоврядування; після виконання поставленого завдання, прийняттям рішення Радою робота тимчасової комісії припиняється.

6.3.5. Виконавчим органом студентського самоврядування відділення є РСС відділення, яка:

- формується з числа студентів відділення на добровільних засадах;
- обирається на Конференції студентів відділення, яка формується з представників академічних груп.

##### 6.3.5.1. РСС відділення має такі повноваження:

- формує та забезпечує стратегію розвитку студентського самоврядування відділення;
- безпосередньо керує діяльністю студентського самоврядування відділення за напрямками функціонування;
- формує та подає завідувачу відділення або до РСС Коледжу пропозиції щодо стимулювання студентів відділення, поселення здобувачів освіти до гуртожитку або виселення з гуртожитку;
- рекомендує своїх представників до РСС Коледжу.

6.3.5.2. РСС відділення складається з: голови РСС відділення, його заступників, секретаря, представників академічних груп.

Кількісний склад РСС відділення визначається загальними зборами (конференцією) здобувачів освіти відділення; термін повноважень членів РСС відділення – 1 рік;

РСС відділення очолює Голова. За його відсутності засідання РСС проводить його заступник, який обирається з членів РСС відділення. Голова РСС відділення звітує про роботу РСС на загальних зборах (конференції) студентів відділення.

6.3.5.3. Засідання РСС відділення проводяться 1 раз на два тижні і вважаються легітимними, якщо на них присутні не менше ніж 2/3 її складу.

6.3.6. Виконавчим органом студентського самоврядування в гуртожитку є РСС гуртожитку:

6.3.6.1. Членів РСС гуртожитків обирають на загальних зборах (конференції) мешканців гуртожитків терміном на 1 рік.

6.3.6.2. РСС гуртожитку очолює голова РСС гуртожитку, повноваження якого встановлюються на загальних зборах (конференції) мешканців гуртожитків.

За неможливості виконання Головою РСС гуртожитку своїх повноважень, їх виконує його заступник або уповноважена особа, член РСС гуртожитку відповідного рівня, обраний на засіданні РСС гуртожитку шляхом відкритого голосування.

6.3.6.3. У гуртожитках створюються сектори за головними напрямками організаційної роботи в гуртожитках: житлово-побутовий, культурно-виховний, санітарно-гігієнічний, громадського порядку тощо.

6.4. Рішення органів студентського самоврядування (у межах їх повноважень) доводяться до відома адміністрації Коледжу відповідного рівня.

6.5. Амбасадор Digital Kharkiv – це посада в РСС Коледжу, створена за підтримки та ініціативи Департаменту цифрової трансформації Харківської міської ради в рамках проекту «Амбасадор Digital Kharkiv». До його функцій входять:

- підвищення цифрової грамотності серед студентів та працівників Коледжу;
- організація заходів (майстер-класів, зустрічей зі спікерами та ін.), пов'язаних з цифровізацією освітнього середовища;
- підготовка інформаційних матеріалів для соціальних мереж за темою цифровізації.

## **VII. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ КОЛЕДЖУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

7.1. У взаємодії з органами студентського самоврядування адміністрація Коледжу має право:

7.1.1. Отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо).

7.1.2. Скликати позачергові загальні збори (конференцію) студентів Коледжу у випадках недотримання органами студентського самоврядування цього Положення.

7.1.3. Брати участь (через своїх представників із дорадчим голосом) у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (загальні збори, конференції, засідання РСС усіх рівнів тощо).

7.2. У взаємодії з органами студентського самоврядування адміністрація Коледжу зобов'язана:

7.2.1. Створювати належні умови для ефективної діяльності органів студентського самоврядування.

7.2.2. Інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення щодо життєдіяльності студентів Коледжу.

7.2.3. Не втручатися в діяльність органів студентського самоврядування, якщо вона не суперечить нормативно-правовим актам, що визначають вимоги щодо її організації.

7.2.4. Надавати інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування в Коледжі.

## **VIII. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

8.1. Органи студентського самоврядування Коледжу можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування закладів освіти інших країн, міжнародними студентськими організаціями та їх об'єднаннями для кращого виконання своїх завдань у межах визначених повноважень.

8.2. Підготовка до укладання угод, проведення спільних заходів міжнародного рівня має відбуватися за погодженням з адміністрацією та навчально-методичним відділом Коледжу.

8.3. Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування спрямована на формування позитивного іміджу Коледжу.

## **IX. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ДО РАД СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

9.1. Для організації та проведення виборів Ради студентського самоврядування Коледжу, відділення чи гуртожитку створюються колегіальні органи – виборча та лічильна комісії. Членами комісій можуть бути студенти, які не є кандидатами на виборну посаду.

9.2. Організація роботи виборчої комісії:

9.2.1. РСС відповідного рівня (Коледжу, відділення, гуртожитку) формує та затверджує кількісний та персональний склад виборчої комісії.

9.2.2. Перше засідання виборчої комісії скликається не пізніше ніж на наступний робочий день з дня затвердження складу виборчої комісії. На першому засіданні виборча комісія обирає голову та секретаря, визначає дату проведення виборів та загальних зборів (конференцій) студентів Коледжу, відділення, мешканців гуртожитку.

9.2.3. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова виборчої комісії або засідання може проводитися на вимогу РСС Коледжу.

9.2.4. Члени виборчої комісії зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим особам забороняється.

9.2.5. Засідання виборчої комісії проводить голова комісії або, за його дорученням, заступник голови.

9.2.6. Рішення виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів на її засіданні та оформлюються протоколом, які підписують голова та секретар виборчої комісії.

9.2.7. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів здійснює секретар виборчої комісії.

9.3. Для організації проведення голосування та підтримання належного порядку в приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості й відкритості створюється лічильна комісія.

Організація роботи лічильної комісії:

9.3.1. Склад лічильної комісії формується та затверджується РСС відповідного рівня у кількості не менше трьох осіб.

9.3.2. Лічильна комісія обирає зі свого складу голову та секретаря комісії. У роботі лічильної комісії не можуть брати участі особи, які не входять до її складу.

9.3.3. Лічильна комісія здійснює підрахунок голосів та встановлює результати голосування, складає протокол голосування та готує необхідні виписки з нього.

9.3.4. Голова лічильної комісії організовує роботу комісії та забезпечує виконання покладених на неї обов'язків та функцій.

9.3.5. За підсумками голосування лічильна комісія оформлює протокол про підсумки голосування, що підписується головою та членами лічильної комісії, секретарем та головою виборчої комісії.

9.3.6. До протоколу приєднуються письмові скарги і заяви з питань проведення голосування, що надійшли від студентів.

9.3.7. Затвердження результатів виборів відбувається на загальних зборах (конференції) студентів Коледжу, відділення, мешканців гуртожитку, що призначається протягом наступних двох робочих днів після завершення голосування.

9.4. Вибори голови РСС Коледжу:

9.4.1. Організація та проведення виборів голови РСС Коледжу покладається на виборчу комісію, яка обирається та затверджується на засіданні РСС Коледжу з числа її членів.

9.4.2. Лічильна комісія формується із представників кожного відділень, які були делеговані РСС відділень.

9.4.3. Кількісний та персональний склад лічильної комісії затверджується на засіданні РСС Коледжу на основі протоколів засідань РСС відділень.

9.4.4. Виборча комісія на першому засіданні обирає дату проведення виборів, оголошує про початок прийому документів на посаду голови РСС Коледжу та інформує про це на інформаційних ресурсах коледжу.

9.4.5. Голова РСС Коледжу обирається шляхом прямого таємного голосування здобувачів освіти коледжу терміном на 1 рік.

9.4.6. Вибори голови РСС Коледжу відбуваються один на раз на рік у травні.

9.4.7. Брати участь у виборах на посаду голови РСС Коледжу в якості кандидата мають право студенти денної форми здобуття освіти Коледжу. Для включення до виборчого списку кандидат на посаду голови РСС Коледжу подає письмову заяву на ім'я голови виборчої комісії з обрання голови РСС Коледжу та програму діяльності на посаді. Строк подання заяви та програми – 5 робочих днів з моменту оголошення дати проведення виборів.

9.4.8. Після закінчення термінів подачі заяв інформація щодо проведення дебатів між кандидатами та їх передвиборчі програми розміщуються на офіційному веб-сайті Коледжу. Виборча комісія опрацьовує подані заяви та готує бюлетені з даними кандидатів. Кожен бюлетень включає пункт «Не підтримую жодного з кандидатів».

9.4.9. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови Виборчої комісії. Скринька для таємного голосування опечатується.

9.4.10. У день проведення виборів члени лічильної комісії отримують списки студентів-виборців, бюлетені для голосування, проходять вступний інструктаж (який проводиться головою або заступниками голови виборчої комісії), розміщують у пункті для голосування передвиборчі програми кандидатів на посаду голови РСС коледжу.

9.4.11. Порядок голосування:

9.4.11.1. У відведені строки для голосування студент коледжу має прийти до місця голосування та зареєструватися.

9.4.11.2. На основі пред'явленого документа (перепустка або студентський квиток), що посвідчує статус особи як студента Коледжу, отримує бюлетень (де перелічені кандидати на посаду голови РСС Коледжу) та здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки для таємного голосування.

9.4.11.3. Студент обирає лише одного кандидата, роблячи відповідну позначку навпроти обраного претендента. У разі виявлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, сторонніх записів, умисного пошкодження бюлетеня або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

9.4.11.4. Студент, який набрав найбільшу кількість голосів вважається таким, що здобув перемогу на виборах.

9.4.11.5. У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів – оголошується другий тур виборів.

9.4.11.6. Голосування відбувається з 10:00 до 16:00. Після завершення часу, відведеного для голосування, лічильна комісія розпочинає роботу з підрахунку голосів. Результати волевиявлення заносяться до протоколу



про підсумки голосування, який підписується усіма членами лічильної комісії та головою виборчої комісії.

9.4.11.7. При підрахунку голосів можуть бути присутніми кандидати на посади.

9.4.11.8. Опрацьовані бюлетені разом із відомістю про отримання бюлетенів студентами, запаковуються і зберігаються впродовж одного календарного року з дня проведення голосування. Відповідальність за збереження несе тільки голова РСС Коледжу.

9.5. Вибори голови РСС відділення, голів секторів РСС відділення:

9.5.1. Організація та проведення виборів голови РСС відділення та голів секторів РСС відділення покладається на виборчу комісію.

9.5.1.1. Виборча комісія створюється на засіданні РСС відділення з числа її членів. Для забезпечення прозорості волевиявлення студентів до складу виборчої комісії входить голова РСС Коледжу або його заступник.

Виборча комісія на першому засіданні затверджує дату проведення виборів, перелік вакантних посад (на основі поданих РСС відділення пропозицій), оголошує про початок прийому документів на посаду голови РСС відділення та голів секторів РСС відділення.

9.5.1.2. Голова РСС відділення та голови секторів РСС відділення обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачів освіти терміном на один рік.

Вибори голови РСС відділення та голів секторів РСС відділення відбуваються один на раз на рік у квітні.

9.5.1.3. До складу лічильної комісії делегується по одному представнику з кожного курсу. Кількісний та персональний склад лічильної комісії затверджується на засіданні РСС відділення на основі протоколів засідань старост кожного курсу.

9.5.1.4. Брати участь у виборах на посаду голови РСС відділення та голів секторів РСС відділення в якості кандидата мають право студенти денної форми здобуття освіти відповідного відділення. Для включення до виборчого списку кандидат на посаду голови РСС відділення або голови сектору РСС відділення подає письмову заяву на ім'я голови виборчої комісії з обрання голови РСС відділення та програму діяльності на посаді. Строк подання документів – 5 робочих днів з моменту оголошення початку прийому заяв. Один студент має право подати заяву тільки на одну з посад.

9.5.1.5. Інформація щодо проведення дебатів між кандидатами та їх передвиборчі програми розміщуються на офіційному веб-сайті Коледжу після закінчення строків подачі заяв. Виборча комісія опрацьовує подані заяви та готує два бюлетені – бюлетень із списком кандидатів на посаду голови РСС відділення та бюлетень із переліком кандидатів на посаду голів секторів РСС відділення. Кожний бюлетень включає пункт «Не підтримую жодного з кандидатів».

9.5.1.6. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови виборчої комісії.

9.5.1.7. В день проведення виборів члени лічильної комісії отримують списки студентів-виборців, бюлетені для голосування, проходять вступний інструктаж (який проводиться головою або заступником голови виборчої комісії), розміщують у пункті для голосування передвиборчі програми кандидатів на посаду голови РСС відділення, а також інформацію про кандидатів на посади голів секторів РСС відділення.

9.5.1.8. Скриньки для голосування опечатуються та завіряються підписом голови виборчої комісії.

9.5.1.9. До участі у виборах у якості спостерігача запрошуються представники РСС відділень та РСС Коледжу.

9.5.1.10. У відведені терміни для голосування студент Коледжу повинен прибути до місця голосування та зареєструватися.

9.5.1.11. На основі пред'явленого документа, що посвідчує статус особи як студента Коледжу (перепустка або студентський квиток), отримує бюлетені (де перелічені кандидати на посаду голови РСС відділення та кандидати на посади голів секторів РСС відділення) та здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки для таємного голосування.

9.5.1.12. Студент має вибрати лише одного кандидата, проставляючи відповідну помітку навпроти обраного претендента. У разі виявлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, сторонніх записів, умисного пошкодження бюлетеня або у випадку, якщо неможливо встановити зміст волевиявлення з будь-яких інших причин, бюлетень вважатиметься недійсним.

9.5.1.13. Голосування відбувається з 10:00 до 16:00. Після завершення часу, відведеного для голосування, лічильна комісія розпочинає роботу з підрахунку голосів. Результати волевиявлення заносяться до протоколу про результати голосування за голову РСС відділення та голову сектору РСС відділення, який підписується усіма членами лічильної комісії та головою виборчої комісії.

9.5.1.14. При підрахунку голосів можуть бути присутніми кандидати на посади.

9.5.1.15. Опрацьовані бюлетені разом із відомістю про отримання бюлетенів студентами, запаковуються і зберігаються впродовж одного календарного року з дня проведення голосування. Відповідальність за збереження несе тільки голова РСС відділення.

9.5.1.16. Студент, який набрав найбільшу кількість голосів вважається таким, що здобув перемогу на виборах.

9.5.1.17. У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів – виборчою комісією оголошується другий тур виборів.

## 9.6. Вибори голови РСС гуртожитку:

9.6.1. Організація та проведення виборів голови РСС гуртожитку покладається на виборчу комісію з обрання голови РСС гуртожитку.

9.6.2. Виборча комісія створюється на засіданні РСС гуртожитку з числа її членів. Для забезпечення прозорості волевиявлення студентів до складу виборчої комісії входить голова РСС Коледжу або його заступник.

9.6.3. До складу лічильної комісії делегується по одному представнику з кожного поверху. Кількісний та персональний склад лічильної комісії затверджується на засіданні РСС відділення на основі протоколів засідань старост кожного курсу.

9.6.4. Виборча комісія на першому засіданні обирає дату проведення виборів, затверджує перелік вакантних посад (на основі поданих РСС відділень пропозицій), оголошує про початок прийому документів на посаду голови РСС гуртожитку.

9.6.5. Голова РСС гуртожитку обирається шляхом прямого таємного голосування мешканців гуртожитку строком на один рік.

9.6.6. Вибори голови РСС гуртожитку відбуваються один на раз на рік – у квітні.

9.6.7. Брати участь у виборах на посаду голови РСС гуртожитку в якості кандидата мають право студенти денної форми здобуття освіти – мешканці відповідного гуртожитку. Для включення до виборчого списку кандидат на посаду голови РСС гуртожитку подає письмову заяву на ім'я голови виборчої комісії з обрання голови РСС гуртожитку та програму діяльності на посаді. Строк подання документів – 5 робочих днів з моменту оголошення початку прийому заяв. Один студент має право подати заяву тільки на одну з посад.

9.6.8. Інформація щодо проведення дебатів між кандидатами та їх передвиборчі програми розмішуються на офіційному веб-сайті Коледжу після закінчення строків подачі заяв. Виборча комісія опрацьовує подані заяви та готує бюлетені з відповідними кандидатами. Кожний бюлетень включає пункт «Не підтримую жодного з кандидатів».

9.6.9. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови виборчої комісії.

9.6.10. В день проведення виборів члени лічильної комісії отримують списки студентів – виборців, бюлетені для голосування, проходять вступний інструктаж (який проводиться головою або заступником голови виборчої комісії), розміщують у пункті для голосування передвиборчі програми кандидатів на посаду голови РСС гуртожитку.

9.6.11. Скриньки для голосування опечатуються та завіряються підписом голови виборчої комісії.

9.6.12. До участі у виборах в якості спостерігача запрошуються представники РСС Коледжу, РСС відділень та гуртожитків.

9.6.13. У відведені терміни для голосування мешканець гуртожитку повинен прийти до місця голосування та зареєструватися.

9.6.14. На основі пред'явленого документа (перепустка або студентський квиток), що посвідчує статус особи як студента Коледжу та мешканця відповідного гуртожитку (перепустка до гуртожитку), отримує

бюлетень (де перелічені кандидати на посаду голови РСС гуртожитку) та здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до виборчої скриньки.

9.6.15. Студент має вибрати лише одного кандидата, проставляючи відповідну позначку навпроти обраного претендента. У разі виявлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, сторонніх записів, умисного пошкодження бюлетеня або у випадку, якщо неможливо встановити зміст волевиявлення з будь-яких інших причин, бюлетень вважатиметься недійсним.

9.6.16. Після завершення часу, відведеного для голосування, лічильна комісія розпочинає роботу з підрахунку голосів. Результати волевиявлення заносяться до протоколу про підсумки голосування, який підписується усіма членами лічильної комісії та головою виборчої комісії.

9.6.17. При підрахунку голосів можуть бути присутніми кандидати на посади.

9.6.18. Опрацьовані бюлетені разом із відомістю про отримання бюлетенів студентами, запаковуються і зберігаються впродовж одного календарного року з дня проведення голосування. Відповідальність за збереження несе тільки голова РСС гуртожитку.

9.6.19. Студент, який набрав найбільшу кількість голосів вважається таким, що здобув перемогу на виборах.

9.6.17. У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів – оголошується другий тур виборів.