

Відокремлений структурний підрозділ
«Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»

Циклова комісія економіки, управління та адміністрування

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ З ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

**Дизайн і технології сервісних процесів
у закладах ресторанного господарства**

повна назва навчальної дисципліни

для підготовки
здобувачів освіти
ступеня

фаховий молодший бакалавр

фаховий молодший бакалавр, молодший бакалавр, бакалавр

галузі знань

24 Сфера обслуговування

шифр і назва галузі знань

спеціальності

241 Готельно-ресторанна справа

код і найменування спеціальності

освітньо-професійної
програми

Ресторанне обслуговування

назва освітньо-професійної програми

Харків, 2023 рік

Розробник:	Мітяєва Тетяна Леонідівна, викладач циклової комісії харчових технологій та готельно-ресторанної справи, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент
Гарант освітньо-професійної програми:	Мітяєва Тетяна Леонідівна, викладач циклової комісії харчових технологій та готельно-ресторанної справи, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент

Методичні рекомендації обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії харчових технологій та готельно-ресторанної справи, протокол від 01.09.2023 р. № 1.

Голова циклової комісії



Костянтин СЕДИХ

Програму розглянуто та затверджено на засіданні методичної комісії, протокол від 01.09.2023 р. № 1.

Голова методичної комісії



Олена ЗОЛОТУХІНА

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
1. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВОЇ РОБОТИ	7
2. ВИМОГИ ДО КУРСОВОЇ РОБОТИ	9
2.1. Вимоги до змісту курсової роботи	9
2.2. Вимоги до оформлення курсової роботи	10
3. ЕТАПИ НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	13
3.1. Вибір теми курсової роботи	13
3.2. Попередження про запобігання академічному плагіату	13
3.3. Добір та опрацювання інформаційних джерел	14
3.4. Складання плану курсової роботи	14
3.5. Підготовка основної частини курсової роботи	14
3.6. Подання курсової роботи на циклову комісію та її рецензування науковим керівником	15
3.7. Підготовка доповіді та захист курсової роботи	16
4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	18
ДОДАТКИ	19
Додаток 1. Тематика курсових робіт	19
Додаток 2. Зразок заяви на написання курсової роботи	20
Додаток 3. Зразок оформлення титульної сторінки	21
Додаток 4. Зразок оформлення завдання на курсову роботу	23
Додаток 5. Зразок оформлення ілюстративного матеріалу для захисту курсової роботи	24
Додаток 6. Приклад оформлення текстів робіт	25
Додаток 7. Приклад плану курсової роботи	34

ПЕРЕДМОВА

Підвищення вимог до здобувачів освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» галузі знань 24 Сфера обслуговування потребує активного їх залучення до науково-дослідної й аналітичної роботи. Успішне оволодіння навичками проведення дослідження, пошуку і аналізу інформації, застосування креативного підходу до вирішення поставлених питань сприяє ефективному включенню у професійну діяльність та втіленню набутих знань на практиці.

Виконання і захист курсової роботи являє собою обов'язковий процес, що характеризує рівень знань, умінь та навичок здобувачів фахової передвищої освіти.

Відповідно до Законів України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту», «Положення про організацію освітнього процесу в ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ», «Положення про курсову роботу» курсова робота – індивідуальна самостійна робота здобувача освіти, метою якої є розв'язання певного професійного завдання, що базується на застосуванні теоретичних знань і практичних навичок, отриманих під час освіти. Курсова робота – це робота, яка містить результати теоретичних узагальнень, аналітичних досліджень та виконується з фундаментальних або фахових навчальних дисциплін.

Курсова робота – це самостійне науково-дослідне дослідження, яке носить комплексний характер і пов'язане із застосуванням набутих студентом знань, умінь і навичок під час вивчення фахових дисциплін. У ході виконання роботи здобувачі пізнають методологію наукової творчості, використовують новітні інформаційні технології для обробки результатів, а також навчаються підсумовувати явища на засадах існуючих знань і навичок практичної роботи в галузі гостинності.

Успішне написання і захист курсової роботи за спеціальністю 241 Готельно-ресторанна справа значною мірою залежить від дотримання здобувачами основних вимог, насамперед, до змісту, структури, форми викладення матеріалу, а також до оформлення отриманих результатів дослідження.

Основна мета розроблених методичних рекомендацій полягає у наданні здобувачам освіти допомоги на всіх етапах підготовки і написання курсової роботи. Викладені у методичних вказівках рекомендації направлені на формування навичок самостійної роботи, результати якої свідчать про досягнення певного освітнього та професійного рівня.

Методичні рекомендації щодо написання курсової роботи містять вказівки з вибору теми дослідження, формування мети і завдань, об'єкта й предмета дослідження, збору та обробки фактичного матеріалу, а також основних вимог до структури роботи, її оформлення та захисту.

Метою написання курсової роботи є:

- підвищення рівня теоретичної підготовки студента;
- розвиток здібностей студента до поглибленого аналізу наукової та навчальної літератури, діючих нормативно-правових актів і матеріалів, пов'язаних з готельно-ресторанним бізнесом;
 - вироблення уміння систематизувати та узагальнювати науковий і практичний матеріал;
 - закріплення навичок аргументованого, логічного, грамотного викладу положень відповідної галузі;
 - удосконалення або набуття досвіду самостійної творчої, дослідницької роботи.

Процес написання та захисту курсової роботи передбачає постійну взаємодію здобувача освіти та наукового керівника.

Обов'язки керівника курсовою роботою:

- всебічно сприяти студентів у написанні курсової роботи;
- надавати консультації щодо загальних вимог, які ставляться до написання курсової роботи;
- надавати допомогу щодо визначення загального кола нормативно-правових актів, наукової та навчальної літератури по темі курсової роботи;
- консультувати з питань формулювання мети, завдань, актуальності роботи, висновків;
- надавати консультації щодо структури і плану курсової роботи;
- затвердити графік виконання курсової роботи та довести відповідну інформацію до відома здобувача освіти;
- повідомляти у разі необхідності голову циклової комісії про недодержання студентом графіку написання курсової роботи;
- консультувати студента з питань використання джерел, власного досвіду з теми тощо;
- здійснювати поетапний контроль написанням курсової роботи;
- інформувати студента про можливості його участі у наукових конференціях за результатами виконання курсової роботи;
- рецензувати та об'єктивно оцінювати курсову роботу.

Права наукового керівника:

- вимагати від студента дотримання встановленого графіку написання курсової роботи;
- висловлювати зауваження по курсовій роботі загалом або окремих її складових частинах та повертати на додаткове опрацювання студенту;
- вимагати виправлення помилок змістового та граматичного характеру;
- приймати рішення про невідповідність курсової роботи встановленим вимогам;
- приймати рішення про недопущення курсової роботи до захисту із відповідним інформуванням завідувача циклової комісії.

Обов'язки здобувача освіти при написанні курсової роботи:

- вчасно обрати тему курсової роботи та приступити до її виконання;
- самостійно здійснювати пошук, систематизацію та узагальнення наукової та навчальної літератури, нормативно-правових актів, матеріалів готельно-ресторанної практики, оформляти результати здійсненого дослідження;
- ґрунтовно та всебічно опрацьовувати джерела по темі дослідження;
- дотримуватися затвердженого графіку написання курсової роботи;
- чітко виконувати встановлені у цих Рекомендаціях вимоги до змісту курсової роботи та її оформлення;
- під час написання курсової роботи враховувати зауваження наукового керівника, вчасно усувати виявлені недоліки.

Права здобувача освіти при написанні курсової роботи:

- одержувати від наукового керівника консультації щодо загальних вимог до написання курсової роботи, її змісту та оформлення, структури та плану, консультації з питань формулювання мети, завдань та висновків курсової роботи, використання наукових джерел та нормативно-правових актів;
- звертатися до наукового керівника із поточними питаннями, які виникають у процесі написання курсової роботи;
- бути всебічно проінформованим про недоліки курсової роботи, а також про можливості та терміни їх усунення;
- за згодою наукового керівника брати участь у наукових конференціях за результатами дослідження;
- володіти інформацією про критерії оцінювання курсової роботи.

1. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВОЇ РОБОТИ

Наукові дослідження складаються з таких етапів:

1) Вибір теми. Тематика курсової роботи повинна відповідати завданням навчальної дисципліни, відповідно якої виконується робота, а також тісно пов'язуватися з практичними потребами фаху. Тематика робіт розглядається і затверджується на засіданні циклової комісії харчових технологій та готельно-ресторанної справи. Орієнтована тематика курсової роботи для здобувачів фахової передвищої освіти з дисципліни «Дизайн та технології сервісних процесів в закладах ресторанного господарства» за спеціальністю 241 Готельно-ресторанна справа надана в додатках (додаток 1).

2) Постановка мети і завдань дослідження. Після вибору теми формулюють мету і завдання дослідження (не більше 3х), які мають сприяти досягненню поставленої мети. Це звичайно робиться у формі перерахування (вивчити.., описати.., встановити.., з'ясувати.., проаналізувати тощо).

3) Визначення об'єкта і предмета дослідження. Далі формується об'єкт і предмет дослідження.

Об'єкт – це процес чи явище, що породжує проблемну ситуацію в межах обраного дослідження (наприклад: процес діяльності підприємств галузі гостинності).

Предмет – це те, що знаходиться в межах об'єкта (наприклад: власне підприємство або його окремі структури чи функції).

Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і частка.

4) Методи проведення дослідження. Дуже важливим етапом наукового дослідження є вибір методів дослідження, що служать інструментом в отриманні фактичного матеріалу і необхідною умовою досягнення поставленої мети. У дослідженні можуть використовуватися такі методи дослідження, як:

- *теоретичні*: аналізу, контент-аналізу, системного аналізу, узагальнення, моделювання, проєктування; обґрунтування теоретичних засад проблеми дослідження тощо;

- *емпіричні*: анкетування; експеримент тощо;

- *математичної статистики*: для обробки даних проведеного анкетування, даних експерименту; аналізу, зіставлення та порівняння даних фактичного матеріалу.

Зрозуміло, що наведені вище методи є лише прикладом і для кожного дослідження вони будуть своїми, такими, що найбільш повно реалізують поставлену мету та завдання.

5) Опис процесу дослідження. Опис процесу дослідження – це основна частина курсової роботи, яка поєднує: підбір і аналіз літератури; добір фактичного матеріалу; проведення дослідження; написання тексту курсової роботи.

6) Формулювання висновків і оцінка отриманих результатів. Заключним

етапом наукового дослідження є висновки, що містять скорочені відповіді на виокремлені завдання роботи. Оформлення роботи. Оформлення роботи здійснюється з використанням сучасних програмних засобів (текстові редактори, електронні таблиці, графічні програми).

7) Подання і захист роботи.

Керівником курсової роботи призначається викладач, за яким, як правило, закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

Курсова робота є окремою одиницею контролю і оцінюється до початку семестрового контролю знань.

2. ВИМОГИ ДО КУРСОВОЇ РОБОТИ

2.1. Вимоги до змісту курсової роботи

Загальними вимогами до викладення матеріалу курсової роботи є чіткість побудови, логічна послідовність, переконлива аргументація, точність у визначеннях, конкретність у викладенні результатів роботи та доведеність висновків.

Структура курсової роботи включає такі складові: зміст (план), вступ, основна частина – кілька розділів, за необхідністю поділених на підрозділи, висновки, список використаних джерел, додатки.

При складанні **плану** слід, перш за все, намітити основні напрями роботи, визначити приблизне коло питань, які будуть розглянуті в окремих розділах та підрозділах, і їх послідовність. Ці питання можуть в остаточному відпрацьованому варіанті плану не вказуватись, але на початковому етапі вони використовуються для так званого робочого, розгорнутого плану, за яким і пишеться курсова робота.

Будь-яка тема може бути розкрита по-різному. Але саме план курсової роботи відображає її основні напрями. План роботи повинен відображати основну ідею роботи, розкривати її зміст і характер, мету та завдання, містити логічний зв'язок між її окремими складовими частинами. У ньому повинні бути виділені найбільш актуальні питання теми.

Із складеного плану видно, наскільки здобувач освіти засвоїв матеріал обраної теми, як він зрозумів проблему в цілому і зумів виділити суттєві, головні напрями роботи.

План дозволяє логічно пов'язати окремі важливі проблеми теми, розкрити їх у відповідності з певними принципами, які можна викласти так: слід розпочати із загальних положень (з абстрактного), а потім переходити до аналізу конкретних явищ (до конкретного); напрям досліджень йде від простого до складного; усі питання і робота в цілому закінчується важливими висновками і узагальненнями.

У вступі студент розкриває актуальність теми курсової роботи, формулює *мету* та *основні завдання* курсової роботи. Рекомендований обсяг вступу – 1,5 сторінки.

Основна частина курсової роботи складається з 2 розділів та, за потреби, кількох підрозділів; підрозділи повинні бути приблизно однакові за обсягом (5–6 сторінок).

Здобувач освіти повинен врахувати специфіку предмета відповідної галузі. Особлива увага повинна приділятися розкриттю характерних ознак, особливостей того чи іншого явища, його відмінність від інших явищ в готельно-ресторанній сфері. Студент обов'язково повинен висвітлити співвідношення тих чи інших понять. Надзвичайно позитивним є використання статистичних даних,

узагальнень, що стосуються обраної теми. Курсова робота повинна мати аналітичний, а не описовий характер.

При викладенні матеріалу в курсовій роботі слід врахувати таке:

- якщо потрібно розкрити сутність даного явища, то слід дати перелік і характеристику його ознак, а також визначення поняття (слід всебічно проаналізувати поняття явища, які даються різними авторами, і серед них виділити те, яке, на думку студента, є найбільш вдалим);

- якщо потрібно виділити певні види того чи іншого явища, то обов'язково слід визначити критерії такої класифікації, після чого назвати види за кожним критерієм і дати характеристику кожного з них;

- при проведенні порівняльного аналізу наведених явищ необхідно дати визначення понять, зазначити їх спільні та відмінні ознаки і зробити висновки про їх співвідношення.

При висвітленні питань теми можуть використовуватись й інші способи з урахуванням предмета дисципліни.

До змісту роботи ставляться такі вимоги:

- системність, послідовність і конкретність викладення матеріалу;
- виділення в тексті окремих абзаців, адже занадто громіздке речення і великі фрагменти не сприяють його розумінню;
- завершеність викладення кожної думки власними висновками;
- виключення повторень.

Зміст роботи треба викладати відповідно до плану, стисло, лаконічно, не припускаючи відступів від теми.

При аналізі тих чи інших трактувань і положень студент повинен їх підтверджувати цитатами. Рекомендований обсяг основної частини – 10–12 сторінок.

У **висновках** курсової роботи визначаються результати виконаного завдання. Висновки, як заключний розділ курсової роботи, можна оформити у вигляді чітких тез, що стосуються розділів роботи. Рекомендований обсяг висновків – 1 сторінка.

Курсова робота повинна мати обсяг – 14 сторінок друкованого тексту.

2.2. Вимоги до оформлення курсової роботи

Текст курсової роботи повинен бути набраний на комп'ютері, текстовий редактор – Microsoft Word 6.0 і вище.

Робота виконується на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210×297 мм). У друкованому варіанті текст розташовується через півтора міжрядкових інтервали до тридцяти рядків на сторінці з мінімальною висотою шрифту в 1,8 мм. (Times New Roman №14).

Текст курсової роботи розміщується на аркуші з дотриманням таких розмірів берегів: з лівого боку – не менш за 20 мм., з правого – не менш за 10 мм., зверху – не менш за 20 мм., знизу – не менш за 20 мм.

Вписувати у друкований текст курсової роботи окремі іншомовні слова, формули, умовні позначення можна чорнилом, тушшю, пастою тільки чорного кольору. При цьому щільність вписаного тексту має бути наближеною до щільності основного тексту.

Курсову роботу оформляють за схемою: **титульний лист, зміст, вступ, текст роботи, висновки, список використаних джерел, додатки** (за наявності).

Приклад оформлення титульного листа курсової роботи наведено в Додатку 3.

На наступній сторінці роботи подається розгорнутий **Зміст** (план) дослідження: вступ, нумерація та назва розділів, підрозділів, параграфів, висновки. Для кожного пункту змісту, в кінці рядка зазначається номер сторінки, з якої починається цей структурний розділ (Додаток 7).

Заголовки структурних частин курсової роботи: «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкуються великими літерами симетрично до тексту.

Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Заголовки пунктів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в розрядці у підбір до тексту. В кінці заголовка, надрукованого в підбір до тексту, ставиться крапка.

Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом повинна дорівнювати 2 інтервалам.

Кожну структурну частину курсової (вступ, розділ, висновки, список джерел) роботи треба починати з нової сторінки. Абзацний відступ повинен бути однаковим впродовж усього тексту.

Не допускається розміщення назв розділів, підрозділів, а також пунктів і підпунктів в нижній частині сторінки, якщо після неї розміщено тільки один рядок тексту. Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, малюнків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знаку №.

Першою сторінкою курсової роботи є титульна сторінка). Титульна сторінка курсової роботи включається до загальної нумерації сторінок, проте номер сторінки на ній не ставиться. Нумерація без крапки наступної сторінки проставляється у правому верхньому куті.

ЗМІСТ, ВСТУП, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ не нумерують як розділи. Номер розділу ставиться після слів «РОЗДІЛ». (РОЗДІЛ 1), підрозділи нумерують у межах кожного розділу, використовуючи номер розділу і порядковий номер підрозділу, між якими ставиться крапка: наприклад, «1.1.»

(перший підрозділ першого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу, який починається з великої літери.

Посилаючись у тексті на використані джерела, потрібно навести їх порядковий номер за списком використаних джерел у квадратних дужках, а також сторінки використаного матеріалу, наприклад: [1, с. 123], де 1 – цитоване джерело, а 123 – сторінка, на якій розміщено цитату. При необхідності посилання на нормативні акти, слід вказати відповідні статті із зазначенням повного найменування акта. У квадратних дужках в такому випадку наводиться лише порядковий номер нормативного акту відповідно до переліку джерел. Якщо в тексті курсової роботи наведено всі реквізити нормативного акту, а саме: назву, вид, номер та дату прийняття то зноски не наводяться, але є обов'язковим наведення даного джерела в списку літератури.

Ілюстрації (схеми, графіки тощо) і таблиці слід подавати в роботі безпосередньо після тексту, де їх згадано вперше, або на окремих сторінках, оформляючи їх як додатки. Якщо вони містяться на окремих сторінках курсової роботи, їх включають до загальної нумерації сторінок. На всі ілюстрації мають бути посилання в тексті.

Таблиці нумерують послідовно у межах розділу (за винятком тих, що розміщені в додатках). У лівому верхньому куті розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера, який складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка: наприклад,

«Таблиця 2.3» (третя таблиця другого розділу), поряд вказується назва таблиці.

У разі перенесення таблиці на іншу сторінку над подальшими частинами пишеться: наприклад, «Продовження табл. 2.3».

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають із великої літери.

Список використаних джерел (не менше 15 опрацьованих джерел) подається в кінці всього тексту, після висновків. Список використаних джерел повинен містити всі джерела, використані при написанні роботи. Джерела в бібліографії розташовуються за абеткою або в міру їх появи в тексті. Спочатку подаються джерела кирилицею, потім - латинкою. Використання цитат з наукової та навчальної літератури без посилань на джерело суворо заборонено і може стати підставою для недопущення курсової роботи до захисту. Зразок опису використаних джерел здійснюється відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015.

3. ЕТАПИ НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Написання курсової роботи являє собою алгоритм послідовних, взаємопов'язаних та взаємодоповнюючих дій, до яких належать: вибір теми курсової роботи та узгодження графіку її виконання; попередження про запобігання академічному плагіату; первинний підбір та опрацювання літератури за темою курсової роботи; складення плану курсової роботи; підготовка основної частини курсової роботи та оформлення її відповідно до встановлених вимог; здача курсової роботи на циклову комісію та рецензування її науковим керівником; підготовка доповіді та захист курсової роботи.

3.1. Вибір теми курсової роботи

Робота над курсовою роботою розпочинається з вибору теми, до якого слід поставитися дуже відповідально. Вибір теми роботи має ґрунтуватися на первинному вивченні змісту проблеми. Тільки в цьому випадку він виявиться усвідомленим, що є важливою передумовою успішного написання роботи.

Тематика курсових робіт затверджується протоколом циклової комісії харчових технологій та готельно-ресторанної справи на її засіданні за поданням викладачів, які здійснюватимуть подальше керівництво курсовими роботами.

Обрання теми курсової роботи оформляється написанням здобувачем освіти заяви визначеного зразка (Додаток 2).

Після обрання теми курсової роботи відбувається настановча консультація з науковим керівником. Під час цієї консультації визначаються загальні вимоги до роботи, порядок її виконання, орієнтовний план, основна література та інші джерела, які підлягають вивченню, терміни підготовки першого варіанту роботи, перевірки його науковим керівником, внесення студентом змін після перевірки, оформлення роботи і подачі її для захисту. Після цього студент постійно користується консультаціями наукового керівника відповідно до визначеного ним графіку.

3.2. Попередження про запобігання академічному плагіату

Перед початком написання курсової роботи кожен студент ознайомлюється із Положенням про дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та здобувачами освіти ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

3.3. Добір та опрацювання інформаційних джерел

Обравши тему курсової роботи, здобувачу освіти слід починати із загального ознайомлення з нею: прочитати відповідні розділи підручників, посібників, нормативно-правові акти, визначити ступінь її наукової розробки. Пошук необхідної літератури студент здійснює самостійно. Хорошим орієнтиром у підборі джерел є список літератури, вказаний у програмі курсу, методичних вказівках для підготовки семінарських занять та самостійної роботи.

При доборі інформаційних джерел рекомендується використовувати:

- наукову, навчальну та довідкову літературу, енциклопедії, словники;
- періодичні видання. З метою прискорення роботи доцільно користуватися повним переліком статей, який, як правило, друкується в останньому річному номері журналу.

- нормативно-правові акти міжнародного характеру та національного законодавства;

- мережу Інтернет. В мережі Інтернет слід звертатись на сайти друкованих видань, офіційні сайти готельно-ресторанних підприємств.

Вивчення джерел краще починати з робіт, які надруковані в поточному році, а потім за минулі роки. В першу чергу слід виділити наукові праці авторів, що працюють над науковими проблемами, безпосередньо пов'язаними з темою курсової роботи. Поряд з монографічною літературою, слід обов'язково ознайомитися із журнальними та газетними публікаціями останніх років.

3.4. Складання плану курсової роботи

На основі попереднього ознайомлення з науковою та навчальною літературою, законодавством, які можуть бути, використані при написанні курсової роботи, студентом складається розгорнутий первинний варіант плану курсової роботи, який погоджується з керівником.

Під час написання курсової роботи план може уточнюватись або змінюватись. Будь-які уточнення або зміни плану додатково погоджуються з керівником. Назви розділів та підрозділів в основній частині курсової роботи повинні дослівно відповідати пунктам плану.

Остаточний план роботи *в обов'язковому порядку* погоджується з науковим керівником курсової роботи.

3.5. Підготовка основної частини курсової роботи

Після узгодження плану із науковим керівником студент починає писати курсову роботу відповідно до затвердженого графіку.

Курсову роботу потрібно виконувати відповідно до встановлених термінів та вимог, за кожний етап роботи студент звітує перед науковим керівником. У процесі дослідження студент повинен чітко дотримуватися вимог до змісту та оформлення курсової роботи.

На завершення студент формулює висновки курсової роботи, де підводяться підсумки з усіх висвітлених питань, визначаються шляхи і напрями вирішення проблемних аспектів теми.

Варто також зауважити, що впродовж усього періоду підготовки основної частини курсової роботи студент повинен формувати список використаних джерел. Зручним варіантом є ведення зошита або створення окремого файлу, до якого у процесі дослідження вноситься бібліографічний опис того чи іншого використаного джерела. Це дасть змогу уникнути «повторного» пошуку необхідного матеріалу при остаточному оформленні переліку літератури у курсовій роботі.

Завершуючи роботу, необхідно уважно перечитати її, звернути особливу увагу на взаємозв'язок між частинами, літературну редакцію, виправити зауважені помилки, усунути повтори, суперечності, невдало підібрані порівняння. Особливо детальної перевірки потребують цитати, цифри, бібліографічні посилання.

3.6. Подання курсової роботи на циклову комісію та її рецензування науковим керівником

Після останньої консультації з науковим керівником, студент вносить останні корективи до своєї роботи, і у визначені строки здає її. Термін подання завершеної курсової роботи керівнику – не пізніше ніж за два тижні до захисту, на циклову комісію – не пізніше ніж за два робочих дні до захисту.

Науковий керівник перевіряє роботу та, при дотриманні всіх вимог і розкритті теми, допускає її до захисту. У разі, якщо студент узгодив план (зміст) роботи з керівником, повідомляв наукового керівника про стан написання роботи, вчасно здав роботу, але не розкрив тему, не дотримався встановлених вимог щодо оформлення роботи та за наявності інших порушень, керівник, вказавши на недоліки, повертає роботу на доопрацювання (з зазначенням кінцевого строку переоформлення роботи).

Курсова робота не допускається до захисту, якщо:

- не відповідає встановленим вимогам щодо змісту та оформлення;
- порушений термін подання завершеної курсової роботи керівнику або на циклову комісію;
- не має схвального відгуку керівника.

Недопущення до захисту курсової роботи науковий керівник оформляє шляхом складання відповідної доповідної записки на ім'я завідувача циклової комісії. Можливість ознайомитися з зауваженнями наукового керівника надається студенту до захисту курсової роботи.

3.7. Підготовка доповіді та захист курсової роботи

Захист курсової роботи має на меті перевірку самостійності виконання роботи, тобто, наскільки глибоко студент розуміє матеріал теми, чи правильно обґрунтовує подані в роботі висновки. Здобувач освіти повинен бути готовим пояснити будь які використані в роботі терміни.

Підсумкову оцінку з курсової роботи визначає комісія, яка приймає захист курсових робіт. Комісія складається з двох педагогічних працівників циклової комісії, одним з яких є керівник курсової роботи. Під час захисту курсової роботи комісія оцінює уміння стисло і чітко викласти результати дослідження, аргументовано відповісти на поставлені запитання, якісно презентувати результати дослідження.

Захист курсових робіт відбувається до початку екзаменаційної сесії за складеним цикловою комісією графіком. Графік має бути розміщений на інформаційних ресурсах циклової комісії.

Для захисту курсової студент має підготувати стислу доповідь щодо курсової роботи. Обсяг доповіді має відповідати 3-4 хвилинам виступу, містити основні результати проведеного дослідження, викладені висновки та пропозиції. Доповідь супроводжується ілюстративним матеріалом (Додаток 5). Перед захистом, студенту слід ретельно ознайомитися з зауваженнями, і, по можливості, дати аргументовану відповідь у доповіді на поставлені зауваження. Відповіді студента мають бути конкретними, аргументованими і короткими.

Мета доповіді – це короткий виклад мети, основного змісту роботи і досягнутих результатів. Основне завдання доповідача - викласти за вказаний час основні корисні поради доповідачу.

До доповіді студента ставляться такі вимоги:

- при підготовці доповіді рекомендується використовувати текст вступу, аналітичного огляду та висновку;
- увагу студентів рекомендується акцентувати на результатах виконаної роботи, уникаючи при цьому дрібних, само-собой зрозумілих подробиць;
- доповідь повинна бути більшою своєю частиною побудована в стилі «що зроблено», а не «як зроблено».

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ», оцінка захисту курсової роботи студента залежить від вміння стисло, чітко та логічно викласти основний зміст і висновки по роботі, здатності аргументовано захищати свої пропозиції та погляди, рівня загальної підготовки студента. При захисті курсової роботи науковий керівник перевіряє врахування студентом всіх зауважень, висловлених до роботи, а також розуміння здобувачем освіти теоретичних та практичних положень теми. На основі проведеного захисту науковий керівник виставляє відповідну оцінку.

Якщо курсова робота визнана такою, що заслуговує незадовільної оцінки, то студент виконує роботу за даною темою повторно. Захист такої повторної роботи проводиться до початку екзаменаційної сесії поточного навчального року.

Результати захисту курсових робіт оцінюються за 100-бальною шкалою. Здобувач освіти, який не був допущений до захисту курсової роботи або без поважної причини вчасно не подав курсову роботу або не з'явився на захист у визначений термін, не допускається до складання екзамену з відповідної навчальної дисципліни на сесії. При цьому у відомості семестрового контролю знань робиться запис – «не з'явився» і здобувач освіти має академічну заборгованість з цієї навчальної дисципліни. Захист курсової роботи у такому випадку здійснюється під час ліквідації академічної заборгованості за встановленою процедурою.

Після захисту курсових робіт циклова комісія організує передачу їх електронних копій (у форматі .docx або .doc) до навчально-методичного підрозділу Коледжу для подальшого поповнення електронного архіву курсових робіт, а друковані – в архів Коледжу.

4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Оцінювання курсової роботи відбувається за 100-бальною шкалою.

У процесі визначення оцінки враховують кілька важливих показників якості роботи:

1) змістовні аспекти:

- актуальність обраної теми дослідження;
- спрямованість роботи на розробку реальних практичних рекомендацій;
- відповідність логічної будови роботи поставленій меті та завданням;
- наявність креативних підходів до вирішення проблем;
- рівень обґрунтування запропонованих рішень;
- рівень самостійності дослідження;
- мова викладу роботи і її загальне оформлення;

2) якість захисту:

- уміння стисло, послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження;
- здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди;
- загальний рівень підготовки здобувача.

Критерії оцінювання

Відмінно. Курсова робота є досконалою, містить елементи новизни, має практичне значення; доповідь розкриває сутність роботи у логічній послідовності; відповіді на запитання чіткі та вірні.

Добре. Тема роботи розкрита, але наявні окремі недоліки неприципового характеру: в теоретичній частині поверхово зроблений аналіз літературних джерел, елементи новизни чітко не подано, недостатньо використано інформаційні матеріали, наявні окремі зауваження; відповіді на запитання переважно правильні; оформлення роботи – відповідно до вимог.

Задовільно. Тему курсової роботи розкрито частково. Наявні недоліки змістовного характеру: нечітко сформульовано мету роботи, теоретичний розділ має чітко виражений компілятивний характер, в аналітичній частині забагато елементів описовості, добір інформаційних матеріалів (таблиць, графіків, схем) не завжди обґрунтований, результати дослідження обґрунтовано непереконливо; доповідь прочитано з аркуша; не всі відповіді на запитання є правильними або повними; зауваження щодо оформлення роботи.

Незадовільно. Нечітко сформульовано мету роботи; розділи погано пов'язані між собою; відсутній критичний огляд сучасних літературних джерел; аналіз виконано поверхово, переважає описовість джерел; результати дослідження є необґрунтованими, недоцільними, невідповідними меті; оформлення роботи не відповідає вимогам; відповіді на запитання є неточними або неповними.

ДОДАТКИ**Додаток 1****ТЕМИ КУРСОВИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ****«ДИЗАЙН І ТЕХНОЛОГІЇ СЕРВІСНИХ ПРОЦЕСІВ В ЗАКЛАДАХ
РЕСТОРАННОГО ГОСПОДАРСТВА»**

1. Організація процесу обслуговування споживачів в закладах ресторанного господарства (на прикладі ...).
2. Організація обслуговування тематичних бенкетів у ресторанах.
3. Шляхи розвитку ресторанного господарства в Україні.
4. Конфігурація тематичного банкету зазначеного приводу в закладі готельно-ресторанного господарства.
5. Культура спілкування у сфері діяльності ресторанного господарства.
6. Міжнародне регулювання ринку готельно-ресторанних послуг у світі.
7. Конфігурація сніданку (обіду, вечері) зазначеного приводу в закладі готельно-ресторанного господарства.
8. Аналіз надання послуг харчування на прикладі готелю.....
9. Організація та технологія надання сервісних послуг в закладах ресторанного господарства.
10. Особливості організації праці у закладах ресторанного господарства.
11. Закони і принципи організації виробничих процесів у ресторанному господарстві.
12. Особливості надання послуг харчування іноземним туристам.
13. Організація виробництва у цехах підприємства ресторанного господарства.
14. Історія формування і розвитку системи українського народного харчування.
15. Організація надання послуг харчування мешканцям готельних комплексів.
16. Організація надання послуг з кейтерингу.
17. Особливості організації обслуговування туристів харчуванням під час круїзних подорожей.
18. Організація матеріально-технічного та продовольчого постачання закладу ресторанного господарства.
19. Сучасна інтерпретація класичного стилю в архітектурі та дизайні інтер'єру об'єктів готельно-ресторанного бізнесу.
20. Порівняльна характеристика класичного та італійського стилів в інтер'єрі приміщень готельно-ресторанного бізнесу.

Додаток 2

Голові циклової комісії _____

(назва комісії)_____
(прізвище, ім'я, по батькові)здобувача ступеня освіти фаховий молодший
бакалавр, молодший бакалавр, бакалавр
спеціальності_____
(назва спеціальності)

освітньо-професійної програми

(назва освітньо-професійної програми)

групи _____

(шифр групи)

ЗАЯВА

Прошу дозволити виконання курсової роботи (проєкту) з навчальної дисципліни «Назва дисципліни» на тему «Тема курсової роботи».

00.00.0000

Підпис здобувача

ПОГОДЖЕНО:

Керівник

(підпис)

Ініціали Прізвище

00.00.0000

Відокремлений структурний підрозділ
«Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»

Відділення ...
Циклова комісія ...

Прізвище, ім'я, по батькові здобувача повністю

КУРСОВА РОБОТА (ПРОЄКТ)

ТЕМА РОБОТИ (ПРОЄКТУ)

Навчальна дисципліна «Назва дисципліни»

**Ступінь освіти «фаховий молодший бакалавр,
Спеціальність 000 Назва спеціальності,
освітня програма «Назва освітньої програми»,
група 00-00**

Галузь знань 00 Назва галузі

Керівник:

Прізвище, ім'я, по батькові повністю,
науковий ступінь повністю, вчене
звання повністю (за наявності)

Керівник,
науковий ступінь повністю,
вчене звання повністю
(за наявності)

(підпис)

Ініціали Прізвище

Робота містить результати власних досліджень. Використання ідей, результатів і текстів інших авторів мають посилання на відповідне джерело.

Здобувач

(підпис)

Ініціали Прізвище

Підсумкова оцінка: _____ (балів)

Члени комісії з захисту:

Прізвище

(підпис)

Ініціали

Прізвище

(підпис)

Ініціали

Відокремлений структурний підрозділ
«Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»

Відділення ...
Циклова комісія ...

ЗАВДАННЯ НА КУРСОВУ РОБОТУ

з навчальної дисципліни «Назва дисципліни»

здобувачу ступеня освіти «**фаховий молодший бакалавр**»
спеціальності «Назва спеціальності», освітня програма «Назва освітньої програми»,
групи 00-00

Прізвище, ім'я, по батькові повністю

1. Тема роботи : Тема роботи

2. Термін подання завершеної роботи до циклової комісії – 00.00.0000 р.

3. Графік виконання роботи

Назва етапів виконання або структурних елементів курсової роботи	Дата закінчення

Завдання видав

Керівник
_____ Ініціали Прізвище
(підпис)

« ___ » _____ 20__ р.

Завдання отримав

Здобувач
_____ Ініціали Прізвище
(підпис)

« ___ » _____ 20__ р.

Відокремлений структурний підрозділ
«Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»

Відділення ...
Циклова комісія ...

Прізвище, ім'я, по батькові здобувача повністю

**ІЛЮСТРАТИВНИЙ МАТЕРІАЛ ДО ДОПОВІДІ
НА ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

ТЕМА РОБОТИ

Навчальна дисципліна «Назва дисципліни»

**Ступінь освіти «фаховий молодший бакалавр»,
Спеціальність 000 Назва спеціальності,
освітня програма «Назва освітньої програми»,
група 00-00
Галузь знань 00 Назва галузі**

Керівник:

Прізвище, ім'я, по батькові повністю,
науковий ступінь повністю, вчене
звання повністю (за наявності)

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ ЗМІСТУ 5	
1.1 Сутність і місце	5
1.2 Методи формування та реалізації.....	7
РОЗДІЛ 2 АНАЛІТИЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ	9
2.1 Аналіз зовнішнього середовища.....	9
2.2 Аналіз внутрішнього середовища	12
ВИСНОВКИ.....	14
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	15
ДОДАТКИ.....	16
Додаток А Підходи до визначення поняття «...»	16

РОЗДІЛ 1

**СУЧАСНІ МЕТОДИ ПРОЕКТУВАННЯ ФІРМОВОГО СТИЛЮ ТОРГОВЕЛЬНИХ
ОРГАНІЗАЦІЙ**

1.1 Основні засади до проектування фірмового стилю

Закордонні розробки в цьому питанні не завжди є адекватними економічній ситуації, яка склалася в Україні, тому ... узагальнені результати наведено у таблиці 1.1.

Таблиця 1.1 – Характеристики будівельної галузі України у 2020–2022 рр.

№	Показники	Роки		
		2020	2021	2022
1	Кількість підприємств, тис. од.	38,2	36,5	34,1
2	Кількість зайнятих працівників, тис. осіб	472,1	450,4	411,1
3	Обсяги реалізованої продукції, млрд. грн.	96,7	105,8	155,8
4	Рентабельність підприємства, %	-4,2	-2,4	-0,6

Джерело: [26, с. 96]

Дані таблиці 1.1 свідчать про те, що будівельна галузь України у 2020–2022 рр. розвивалась ... Обсяги фармацевтичного ринку України по стадіях руху товарів у 2021–2022 рр. подано у таблиці 1.2.

Таблиця 1.2 – Обсяги фармацевтичного ринку України

Роки	Стадії товароруку продукції			Офіційний курс гривни до долара США, за 100 одиниць [7]	Обсяги товарних запасів в роздрібній торгівлі на кінець року, млн. грн. [9]
	виробництво, млн. грн.	експорт млн. дол. США	імпорт, млн. дол. США		
2021	1809,5	42,9	427,8	532,6	612
2022	2031,9	54,1	596,8	533,2	715

Джерело: складено автором за [2, с. 5]

Продовження додатку 6

Аналіз даних таблиці 1.2 дозволяє зробити висновок про те, що будівельний комплекс України є тією галуззю, від успішної діяльності якої залежить ефективність функціонування національної економіки в цілому.

Структуру ринку мобільного зв'язку в Україні в 2022 р. наведено на рисунку 1.1.

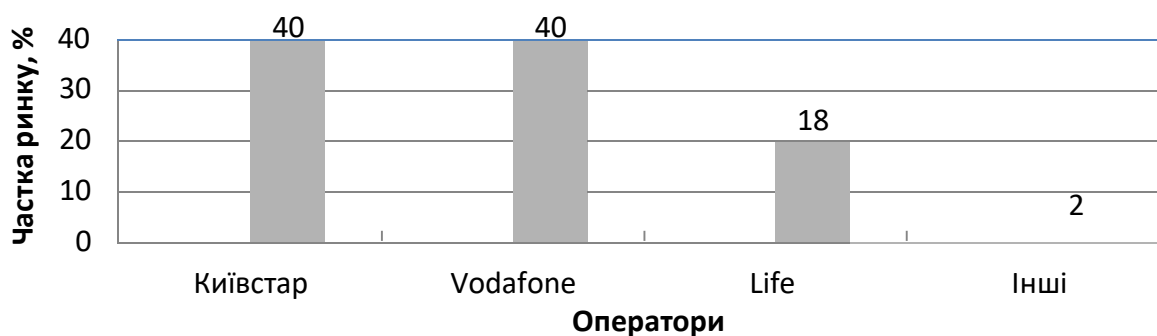


Рисунок 1.1 – Структура ринку мобільного зв'язку в Україні у 2022 р.

Джерело: [87]

Дані таблиці 1.3 дають можливість стверджувати, що будівельна галузь знаходиться у глибокій кризі ... структуру наведено на рисунку 1.3. В Україні зазначені пропозиції набувають особливої актуальності, оскільки в останні п'ять років падіння ...

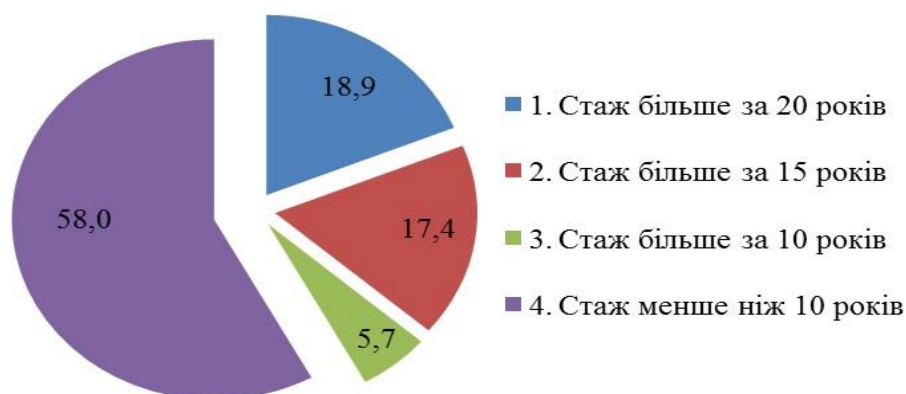


Рисунок 1.3 – Структура кадрового складу ТОВ «Агат» за стажем роботи у 2022 рр., %

Джерело: розраховано за [30]

Приклад розрахунку наведених на рисунку 1.4.

Название носителя	Доля в размещении	Рейтинг	Affinity	max Reach	Лояльность	Закупочное CPP	Размещений	Бюджет	Расчетное CPP	GTRP	GRP
ТРК «Сігма», пакет «Стандарт»	50	53,33	100	60,33	0,49	1,00	120	6408,00	1,00	100,125	64
ТРК «Сігма», пакет «прайм тайм»	25	63,33	100	65,33	0,49	1,00	240	23976,00	1,00	157,73	152
ТРК «Вектор»	25	40,00	100	44	0,36	1,00	120	2880,00	1,00	60,00	48

Рисунок 1.4 – Print Screen розрахунку ефективності маркетингових комунікацій у програмі Mediator

Джерело: [85]

Тому, враховуючи, що без збільшення обсягів будівництва неможливо забезпечити динамічний розвиток національної економіки, Україні необхідно впровадити комплекс заходів, які сприятимуть підвищенню ефективності діяльності вітчизняної будівельної галузі. Серед таких заходів слід виділити:

- проведення інвентаризації всіх об'єктів недобудованого нерухомого майна та виділення з державного бюджету коштів для добудови будівель з високим ступенем готовності;
- надання всім бажаючим здійснювати індивідуальне житлове будівництво безоплатно земельних ділянок та безвідсоткових кредитів терміном на 15–25 років.

Беззбитковий обсяг виробництва традиційно розраховується за формулою (1.1):

$$Q = \frac{\sum_{i=1}^n FC_i}{P - VC} \quad (1.1)$$

де Q – обсяг виробництва продукції організацією за певний період, одиниць;

FC – постійні витрати організації, грн.;

VC – змінні витрати організації, грн.;

i – кількість статей витрат, $i = 1, \dots, n$ [25].

Продовження додатку 6

Третій етап – оцінка інтенсивності конкуренції. За допомогою експертних опитувань та Інтернет-пошуку були розраховані абсолютні та відносні частки ринку (таблиця 1.3).

Таблиця 1.3 – Обсяги будівельної галузі Харківської області у 2020–2022 рр., млн. грн.

№	Суб'єкти господарювання	Роки		
		2020	2021	2022
1	ТОВ «Мегаінвестбуд» [62]	0,4	0,5	0,4
2	ТОВ «Моноліт» [14]	204,8	176,2	195,3
3	ПАТ «Житлобуд-1» [24]	360,5	222,6	315,8
4	ПрАТ «Флас» [104]	3,1	2,8	1,7
5	ПАТ «Куряжський домобудівельний комплекс» [46]	76,1	24,7	25,4

Закінчення таблиці 1.3

№	Суб'єкти господарювання	Роки		
		2020	2021	2022
6	ТДВ «Житлобуд-2» [25]	196,2	95,1	158,0
7	ПрАТ «Інтернаціоналіст» [32]	2,7	0,5	1,6
8	Інші [19, 48, 50]	121,8	160,2	180,4
	Разом	970,9	705,1	880,4

Вираження (1.1) коректне по відношенню до монономенклатурного виробництва. Показники динаміки основних засобів компанії *Nike* за 2020–2022 рр. подано у таблиці 1.4.

Таблиця 1.4 – Динаміка показників використання основних засобів компанії *Nike* за 2020–2022 рр.

№	Показники	Роки			Абсолютне відхилення		Темпи зростання, %	
		2020	2021	2022	2021/2020	2022/2021	2021/020	2022/021
1	Вартість основних засобів на початок року, тис. грн.	49471	48482	49606	-989	1124	98,00	102,32
2	Середньорічна вартість основних засобів, тис. грн.	47905	48212	49304	307	1092	100,64	102,26
3	Коефіцієнт оновлення основних засобів	0,1429	0,1082	0,0968	-0,0347	-0,0113	75,71	89,52
4	Коефіцієнт вибуття основних засобів	0,1600	0,0875	0,1247	-0,0725	0,0372	54,68	142,49

Джерело: розраховано автором за [16]

Продовження додатку 6

З даних таблиці 1.4 можна зробити висновок, що первісна вартість основних засобів підприємства у 2021 р. ...

Як було доведено в п. 2.2 роботи, цілком закономірним для України є аналіз макроекономічної ситуації, фактологічний матеріал наведений у додатку А.

... для формування ефективного механізму страхового захисту підприємств залізничного транспорту з урахуванням вимог сучасних економічних відносин необхідно враховувати наявність великої кількості об'єктів страхування з підвищеним ризиком. Тому за думкою Ф. Райхельда (*F. Reichheld*) залізничне страхування включає [33, с. 149]:

1. Страхування пасажирів і працівників залізничного транспорту від нещасних випадків на транспорті:

– пасажирів під час поїздки або перебування на вокзалі, працівників залізничних підприємств, які безпосередньо зайняті на залізнично-транспортних перевезеннях, а саме: машиністів і помічників машиністів поїздів (електровозів, тепловозів, дизель-поїздів);

– провідників пасажирських вагонів, начальників (бригадирів) поїздів;

– поїзних електромонтерів; кондукторів; працівників вагонів-ресторанів та інших одиниць рухомого складу; механіків рефрижераторних секцій (поїздів);

2. Страхування фінансово-кредитних ризиків підприємств залізничного транспорту.

3. Страхування відповідальності перевізника (небезпечних вантажів), цивільно-правової відповідальності за нанесення шкоди життю, здоров'ю та майну третіх осіб.

4. Медичне страхування працівників залізничного транспорту.

5. Страхування залізничного рухомого складу...

ВИСНОВКИ

1. За результатами теоретичних узагальнень визначено ...

...

3. Аналіз господарської діяльності дозволив дійти висновку, що ...

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. ...

2. ...

ДОДАТОК А
ХАРАКТЕРИСТИКА МАКРОЕКОНОМІЧНОЇ СИТУАЦІЇ
В УКРАЇНІ У 2000–2016 рр.

Вартість основних засобів у 2000–2016 роках

	У фактичних цінах на кінець року, млн.грн.		Ступінь зносу, у %
	первісна (переоцінена) вартість	залишкова вартість	
2000	828822	466448	43,7
2001	915477	503278	45,0
2002	964814	512235	47,2
2003	1026163	538837	48,0
2004	1141069	587453	49,3
2005	1276201	661565	49,0
2006	1568890	774503	51,5
2007	2047364	993346	52,6
2008	3149627	1251178	61,2
2009	3903714	1597416	60,0
2010	6648861	1731296	74,9
2011 ¹	7396952	1780059	75,9
2012 ¹	9148017	2135987	76,7
2013 ¹	10401324	2356962	77,3
2014 ¹	13752117	2274922	83,5
2015 ^{1,2}	7641357	3047839	60,1
2016 ¹	8177408	3428908	58,1

¹ Не включено вартість основних засобів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

² Враховано зміни, що відбулись у зв'язку із прийняттям постанови Кабінету Міністрів України від 25.06.2014 № 200 "Про утворення публічного акціонерного товариства "Українська залізниця" у частині передачі/надходження та оцінки основних засобів.

Рисунок А.1 – Print Screen відомостей з сайту Державної служби статистики України про вартість основних засобів в Україні у 2000–2016 рр.

Джерело: [4]

ПРИКЛАД ПЛАНУ ДЛЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ НА ТЕМУ**Організація обслуговування тематичних бенкетів у ресторанах.**

ВСТУП	
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ БЕНКЕТІВ У РЕСТОРАНАХ.....	
2.1 Основні принципи організації бенкетів.....	
2.2 Технічне забезпечення та персонал ресторану для проведення бенкетів	
РОЗДІЛ 2. ПРАКТИЧНІ АСПЕКТИ ОРГАНІЗАЦІЇ БЕНКЕТІВ У РЕСТОРАНАХ.....	
3.1 Вибір тематики та концепції бенкету.....	
3.2 Організація обслуговування та координація події.....	
ВИСНОВКИ	
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	
ДОДАТКИ.....	