

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою

30 квітня 2024 р. (протокол № 9, п. 4)



ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ від 01.05.2024 р. № 82-О

В. о. директора

Капіталіна ГУРОВА

**ПОЛОЖЕННЯ
про систему рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників
ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»**

Харків, 2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників ВСП «Харківський торговельно-економічних фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Положення) є невід’ємним складником внутрішньої системи забезпечення якості освіти ВСП «Харківський торговельно-економічних фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Коледж, ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Харківський торговельно-економічних фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» та визначає критерії, методику та порядок проведення рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників (далі – викладачів).

1.3. Система рейтингової оцінки діяльності викладачів є індикатором результативності забезпечення якості освітнього процесу і являє собою комплекс показників, які характеризують основні види діяльності педагогічних працівників Коледжу.

1.4. Рейтингова оцінка діяльності викладачів Коледжу здійснюється з метою підвищення якості освітнього процесу, оцінювання ефективності роботи викладачів, стимулювання постійного прагнення до поглиблення професійних знань, удосконалення педагогічної майстерності, підвищення творчої активності, пробудження здорової змагальності у колективі, комунікації із здобувачами освіти.

1.5. Рейтингова оцінка діяльності викладачів Коледжу розраховується на таких принципах:

- об’єктивність – урахування реальних, документально підтверджених результатів професійної діяльності педагогічних працівників;

- прозорість – відкритість процедури оцінювання, доступність критеріїв, показників та результатів для ознайомлення;

- справедливість – єдині підходи до оцінювання всіх учасників рейтингу без упередження, дискримінації чи привілеїв;

- комплексність – охоплення усіх основних напрямів професійної діяльності педагогічних працівників;

- мотиваційність – стимулювання викладачів до підвищення якості викладання, професійного зростання, участі в інноваційній діяльності та розвитку Коледжу;

- періодичність – проведення рейтингового оцінювання наприкінці кожного навчального року;

- конфіденційність – дотримання етичних норм під час обробки та оприлюднення інформації, пов’язаної з персональними результатами.

1.6. Оцінка якості діяльності викладачів сприяє об'єктивному аналізу їх роботи, системи стимулювання, розвитку педагогічної майстерності.

1.7. Учасниками обчислення рейтингу є: штатні викладачі; внутрішні сумісники (на посадах педагогічних працівників циклових комісій); здобувачі освіти; експерти (голова циклової комісії, викладачі, гарант освітньо-професійної програми, представники відділень та адміністрації).

1.8. Рейтинг педагогічних працівників ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» затверджується педагогічною радою ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та оприлюднюється на вебсайті Коледжу.

II. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ВИКЛАДАЧІВ ТА ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ВРАХУВАННЯ

2.1. Виходячи з того, що серед багатьох видів діяльності Коледжу ключовим є надання освітніх послуг, до основних видів робіт (індикаторів успіху) викладачів належать: навчальна; методична; інноваційна; організаційна.

2.2. При обчисленні рейтингової оцінки враховуються:

- обсяг і якість виконаних педагогічним працівником усіх видів робіт;
- професійна компетентність, педагогічна майстерність;
- результати анкетування «Викладач очима студентів».

III. МЕТОДИКА ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ВИКЛАДАЧІВ

3.1. Рейтингове оцінювання якості діяльності розраховується для штатних викладачів та внутрішніх сумісників ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

3.2. Для розрахунку застосовується бальна система, за якою оцінюється кожний показник роботи викладача.

3.3. Оцінка якості діяльності викладача здійснюється на підставі наданої ним повної та достовірної інформації щодо усіх видів його діяльності (копій статей, сертифікатів про участь у конференціях та інших заходах, дипломів про відзначення студентських робіт, рецензій, запрошення на участь у заходах за межами Коледжу та ін.) за системою показників (додаток 1). До рейтингу включаються статті, тези конференцій, патенти, що відповідають профілю циклової комісії, освітньо-професійній програмі, спеціальності, за якою відбувається підготовка здобувачів фахової передвищої/вищої освіти в Коледжі.

3.4. Загальна кількісна оцінка (рейтинг) визначається підсумовуванням балів, при якому враховуються види діяльності, зазначені у додатку 1.

3.5. Загальна сума балів, що підрахована за показниками, наведеними у додатку 1, є основою для розрахунку коефіцієнта рейтингу викладача. Вона коригується коефіцієнтами, які враховують:

- висновки експертів (за додатком 2) щодо якості проведення всіх

видів навчальних занять із застосуванням при оцінці нижче, ніж 4, відповідного коефіцієнта;

– результати анкетування студентів «Викладач очима студентів» із відповідними коефіцієнтами:

Оцінка	Коефіцієнт	Оцінка	Коефіцієнт
4,0	1	3,8–4,0	0,95
4,1–4,5	1,05	3,5–3,7	0,9
вище 4,5	1,1	3,2–3,4	0,8
–	–	3,0–3,1	0,7
		нижче 3,0	0,6

3.6. Висновки експертів надаються голові циклової комісії після відвідування навчального заняття:

– експертом-викладачем – згідно з графіком взаємних відвідувань та графіком проведення відкритих занять;

– експертом-представником відділення, методичної комісії – вибірково.

3.7. Анкетне опитування здобувачів освіти проводиться Радою студентського самоврядування один раз на рік (за місяць до початку літньої екзаменаційної сесії) в усіх академічних групах.

3.8. Обчислення рейтингу здійснюється особисто викладачами на підставі заповнених додатків 1, 2, аналізується експертами (комісією) від циклової комісії/відділення (з урахуванням результатів анкетування здобувачів освіти) та за підписом голови циклової комісії та завідувача відділення передається заступникам директора з навчально-методичної роботи, які виставляють додаткові бали окремим викладачам за виконання певних доручень, участь в організації та проведенні заходів на рівні Коледжу.

IV. ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГУ

4.1. Рейтинг педагогічного працівника враховується при подовженні трудових відносин, заохоченні, моральному та матеріальному стимулюванні.

Види роботи педагогічного, науково-педагогічного працівника, що підлягають оцінюванню

(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, науковий ступінь, вчене звання, назва циклової комісії)

№ з/п	Вид роботи	Одиниця обліку	Форма звітності	Максимальна кількість балів	
Методична робота					
1	Підготовка:				
	підручників	1 видання	Видання	200	
	навчальних посібників			150	
	довідників, словників, практикумів			80	
	конспектів лекцій	1 видання	Видання в репозиторії коледжу	30	
	збірника тестових завдань	1 видання		20	
	методичних матеріалів до самостійної роботи здобувачів освіти	1 видання		30	
	методичних матеріалів до лабораторних, практичних, семінарських, індивідуальних занять	1 видання		20	
	методичних матеріалів до проведення практик	1 видання		20	
	методичних рекомендацій до написання кваліфікаційних робіт	1 видання		10	
	методичних рекомендацій до написання курсових робіт	1 видання		5	
	програм навчальних дисциплін	1 програма		Програма на Порталі	20
	програми практик	1 програма			20
2	Складання:				
	екзаменаційних білетів, залікових завдань для підсумкового контролю	1 комплект	Витяг з протоколу засідання циклової комісії	5	
	екзаменаційних білетів для кваліфікаційного екзамену			10	
3	Розробка:				
	освітньо-професійних програм	1 документ	Програма на вебсайті	100 пропорційно внеску	
	навчальних планів		Навчальний план на Порталі	50 пропорційно внеску	

№ з/п	Вид роботи	Одиниця обліку	Форма звітності	Максимальна кількість балів
4	Розробка і підготовка нових лабораторних робіт	1 розробка	Витяг із протоколу засідання методичної комісії коледжу	20
5	Підготовка комп'ютерного та інформаційного забезпечення навчальних дисциплін	1 курс на Порталі	Висновок методичної комісії коледжу	30
6	Розробка і впровадження наочних навчальних посібників (презентацій, таблиць, схем, діаграм, стендів, слайдів тощо)	1 комплект на всі теми навчальної дисципліни		30
7	Підготовка творчих культурно-мистецьких, спортивних проєктів та програм, персональних творчих виставок тощо	1 захід	Витяг із протоколу засідання циклової комісії	50
8	Розробка/вивчення та впровадження сучасних освітніх технологій/методик	1 розробка	Витяг із протоколу засідання педагогічної ради коледжу	50
9	Керівництво творчою роботою здобувачів освіти	1 факт керівництва	Документ щодо здобутків здобувача освіти	30
10	Участь в науково-методичних комісіях (підкомісіях) Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України, комісіях інших міністерств	факт участі	Наказ міністерства	50
11	Підвищення кваліфікації (стажування) у межах професійної діяльності або галузі знань протягом звітного періоду:			
	за кордоном у закладах освіти, підприємствах, установах від 30 годин	30 годин	Постанова педагогічної ради про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників	15
	в Україні у закладах освіти, підприємствах, установах від 30 годин	30 годин		10
	в Україні або за кордоном у закладах освіти, підприємствах, установах до 30 годин	3 години		1

№ з/п	Вид роботи	Одиниця обліку	Форма звітності	Максимальна кількість балів
Інноваційна робота				
1	Розроблення і впровадження новітніх технологій і концепцій в освітньому та управлінському процесах	1 розробка	Витяг із протоколу засідання педагогічної ради коледжу	50
2	Розроблення і впровадження нововведень в комп'ютеризації, телекомунікації, матеріально-технічному забезпеченні освітнього процесу	1 розробка	Витяг із протоколу засідання педагогічної ради коледжу	100
3	Участь у підготовці:			
	монографії	1 видання	Видання	150
	розділу монографії			70
	статті, опублікованої у виданнях, що входять до Scopus, WoS	1 видання	Посилання на опубліковану статтю у мережі Інтернет	200
	статті, опублікованої у національних фахових виданнях			35
	статті, опублікованої у рецензованих виданнях			20
	тез доповіді на конференціях, симпозіумах, семінарах, круглих столах тощо	1 тези доповіді	Посилання на опубліковані тези доповіді у мережі Інтернет	5
	патенту на винахід	1 свідоцтво	Документ	100
	патенту на корисну модель	1 патент	Документ	50
	заявки на видачу охоронних документів	1 свідоцтво	Документ	20
	дисертації на здобуття наукового ступеня:			
	доктора наук	1 дисертація	Посилання на дисертацію у мережі Інтернет	500
	доктора філософії			250
4	Отримання наукового звання:			
	професора		Атестат	200
	доцента			100
5	Отримання педагогічного звання		Атестаційний лист	70
6	Участь у наукових заходах:			
	міжнародних	1 факт участі	Документ про участь у заході	15
	всеукраїнських			10
	регіональних			8
	між закладами освіти			5
	на рівні коледжу			3

№ з/п	Вид роботи	Одиниця обліку	Форма звітності	Максимальна кількість балів	
7	Рецензування:				
	дисертацій, монографій, підручників, навчальних посібників	1 рецензія	Рецензія	20	
	словників, довідників			15	
	статей			5	
8	Керівництво інноваційною роботою здобувачів освіти з підготовки:				
	інноваційного проєкту	1 проєкт	Витяг із протоколу засідання циклової комісії	15	
	наукової статті	1 видання	Посилання на публікацію в мережі Інтернет	10	
	тез доповіді	1 тези доповіді		3	
	патенту на винахід	1 свідоцтво	Документ	80	
	патенту на корисну модель	1 патент		40	
	заявки на видачу охоронних документів	1 заявка		10	
	до участі в наукових заходах:				
	міжнародного рівня	1 виступ	Документ про участь у заході	10	
	всеукраїнських та регіональних			7	
	між закладами освіти			5	
	на рівні коледжу			3	
	до участі в олімпіадах, конкурсах наукових робіт:				
	міжнародних	призер/учасник	Документ про участь у заході	50/30	
	всеукраїнських та регіональних			20/10	
	між закладами освіти				
	на рівні коледжу			5	
	Організаційна робота				
	1	Робота в секторі фахової передвищої освіти Науково-методичної ради та науково-методичних комісіях Міністерства освіти і науки України, комісіях інших міністерств	факт участі	Наказ міністерства	50
	2	Робота в галузевих експертних радах Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	факт участі	Документ НАЗЯВО	50
	3	Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях	1 об'єднання	Свідоцтво	10

№ з/п	Вид роботи	Одиниця обліку	Форма звітності	Максимальна кількість балів
4	Наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснюється на підставі договору з коледжем	1 підприємство, установа, організація	Договір	10
5	Участь у робочій групі з розробки нормативних документів Коледжу	1 документ	Витяг із протоколу засідання педагогічної ради коледжу	80 пропорційно внеску
6	Участь у засіданнях рад та комісій коледжу	1 засідання	Наказ директора коледжу	1
7	Виконання обов'язків голови/секретаря рад та комісій коледжу	1 рада/комісія	Наказ директора коледжу	15
8	Організація та проведення наукових заходів:			
	міжнародних	1 захід	Витяг із протоколу засідання педагогічної ради коледжу	25
	всеукраїнських			15
	регіональних			12
	між закладами освіти			10
на рівні коледжу	5			
9	Участь у виховній роботі студентського колективу (кураторство)	1 студент денної форми здобуття освіти	Наказ директора коледжу	1
10	Керівництво робочою групою з перегляду та розвитку освітньо-професійної програми (функції гаранта)	факт керівництва	Витяг із протоколу засідання педагогічної ради коледжу	50
11	Участь у профорієнтаційні роботі та організації прийому вступників:			
	укладання договору про співпрацю	1 договір	Договір	4
	відвідування закладів освіти	1 відвідування	Довідка	2
	участь у проведенні Дня відкритих дверей	1 захід	Витяг із протоколу приймальної комісії	2
	розробка/оновлення документації для вступних випробувань	1 комплект документів		8/4
12	Участь у підготовці та проведенні:			
	студентських олімпіад, конкурсів	1 захід	Витяг із протоколу циклової комісії	8
	позанавчальних заходів в межах професійної підготовки здобувачів освіти			
	позанавчальних культурних і спортивних заходів			

Додаток 2

Оцінка заняття*

(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, кваліфікаційна категорія, науковий ступінь, вчене звання викладача, назва навчальної дисципліни, вид навчального заняття, дата проведення, відділення, курс, група)

Критерії оцінювання викладання	Максимальна кількість балів
Професійна компетентність (рівень професіоналізму): ґрунтовне володіння змістом навчальної дисципліни та вміння позиціонувати його при формуванні компетентностей майбутнього фахівця	4
Педагогічна майстерність: володіння методикою викладання; прагнення викликати у здобувачів освіти інтерес до навчальної дисципліни; доступність, чіткість викладення матеріалу; рівень володіння мовою; застосування сучасних технологій навчання	3
Особистісні якості: сумлінне ставлення до роботи; дотримання вимог діючих положень щодо організації освітнього процесу, вимогливість; тактовність; поважне ставлення до здобувачів освіти; об'єктивність в оцінці їх знань	3

Прізвище, ім'я, по батькові, посада, кваліфікаційна категорія, науковий ступінь, вчене звання експерта

Дата, підпис

*Складається на основі: взаємовідвідування занять; аналізу відкритих занять; вибіркової перевірки проведення занять.