

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою

26 травня 2025 р. (протокол № 11, п. 5)



ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ від 26.05.2025 № 78-О

В. о. директора

Капіталіна ГУРОВА

**ПОЛОЖЕННЯ
про сектор інноваційної та виховної роботи
ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»**

Харків, 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про сектор інноваційної та виховної роботи ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Положення) визначає завдання та функції сектору інноваційної та виховної роботи (далі – Сектор), права, обов'язки та повноваження його керівника.

1.2. Сектор інноваційної та виховної роботи є структурним підрозділом ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Коледж). Діяльність Сектору полягає у формуванні студента, як цілісної особистості з яскраво вираженою національно-громадянською позицією, громадянина України, людини з високорозвиненим інтелектуальним потенціалом, високою духовністю та професіоналізмом, здатною здійснювати інноваційну діяльність.

1.3. У своїй діяльності Сектор керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України про освіту та цим Положенням.

1.4. Сектор очолює керівник студії.

1.5. Сектор знаходиться в оперативному управлінні заступника директора з навчально-методичної роботи.

1.6. Сектор звітує про свою діяльність перед директором Коледжу та заступником директора з навчально-методичної роботи.

1.7. Кадровий склад Сектору затверджується директором Коледжу за поданням заступника директора з навчально-методичної роботи.

II. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ СЕКТОРУ

2.1. Метою діяльності Сектору є формування всебічно та гармонійно розвиненої особистості студента, що передбачає провадження діяльності в таких пріоритетних напрямках: національно-патріотичний, науково-інноваційний, художньо-естетичний, інтелектуально-дозвілєвий, спортивно-оздоровчий.

2.2. Сектор реалізує такі завдання:

- створення відповідного освітнього середовища для формування особистості студента з урахуванням сучасних вимог і тенденцій;

- стимулювання студентської молоді до громадянської та волонтерської діяльності як основи розвитку громадянської позиції особистості;

- впровадження новітніх підходів, форм і методів інноваційної та виховної діяльності, які відповідають потребам розвитку особистості студента, сприяють виявленню його талантів, розумових і фізичних здібностей;

- спільна робота з органами студентського самоврядування, відділеннями, бібліотекою, студентським містечком в напрямі реалізації мети діяльності Сектору;

- виховання патріотичних почуттів до Альма-матер, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій Коледжу;

- консолідація студентства, випускників Коледжу, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;

- розвиток активності, самодіяльності і творчої ініціативи студентської молоді, поєднання педагогічного керівництва з ініціативою і самоврядуванням студентів;

- проведення культурно-просвітницької роботи, організація студентського дозвілля;

- забезпечення системно-цільового підходу до планування та організації інноваційної та виховної роботи Коледжу.

2.3. Основними функціями Сектору є:

- розробка документів, що регламентують інноваційну та виховну діяльність Коледжу;

- організація науково-дослідної роботи, дозвілля та культурного відпочинку студентів (наукових конференцій, тематичних круглих столів, конкурсів, фестивалів, вечорів відпочинку, спортивних заходів тощо);

- розповсюдження інформації щодо інноваційної та виховної діяльності Коледжу, розміщення анонсів заходів на вебсайті Коледжу, в соціальних мережах тощо;

- поширення серед студентства Коледжу та інших закладів освіти інформації про творчі конкурси, студентські акції, спеціалізовані виставки та інші заходи;

- підготовка інформації щодо призначення іменних стипендій та премій відповідно до положень про призначення академічних стипендій Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, Харківського міського голови та інших нормативно-правових актів;

- організація семінарів, практикумів, тренінгів для кураторів академічних груп.

ІІІ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СЕКТОРУ

3.1. Сектор в особі його керівника має право:

- одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на Сектор завдань;

- взаємодіяти з іншими структурними підрозділами Коледжу в процесі виконання покладених на Сектор завдань;

- вносити пропозиції щодо заохочення студентів і викладачів, які

беруть активну участь у громадсько-суспільній діяльності, а також накладання стягнень на студентів, які не дотримуються Правил внутрішнього трудового розпорядку Коледжу;

- повідомляти у межах своєї компетенції адміністрацію Коледжу про виявлені недоліки в діяльності Коледжу та вносити пропозиції щодо їх усунення;

- організовувати наради з питань, що належать до компетенції Сектору;

- захищати свою професійну честь і гідність усіма засобами, передбаченими чинним законодавством.

3.2. Керівник студії виконує такі обов'язки:

- здійснює додаткову освіту студентів;

- забезпечує педагогічно обґрунтований вибір форм, засобів і методів інноваційної та виховної роботи зі студентами;

- контролює дотримання прав і свобод студентів;

- складає плани і програми проведення Сектором заходів;

- веде встановлену документацію та звітність;

- виявляє творчі здібності студентів, сприяє формуванню стійких професійних інтересів та нахилів;

- підтримує обдарованих студентів та студентів, що потребують додаткової уваги у зв'язку з обмеженими можливостями здоров'я;

- організовує участь студентів у масових заходах;

- надає в межах своєї компетенції консультативну допомогу;

- підвищує свій професійний рівень, удосконалює спеціальні та професійні знання, практичний досвід і педагогічну майстерність, турбується про підвищення професійного рівня співробітників Сектору;

- організовує наради з питань, що належать до компетенції Сектору;

- забезпечує під час проведення заходів дотримання правил охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту;

- дотримується вимог Положення про норми професійної етики педагогічних працівників та співробітників ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

IV. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ТА ЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

4.1. У процесі вирішення завдань, поставлених перед Сектором, виконання покладених на нього функцій Сектор взаємодіє з структурними підрозділами Коледжу, а саме: відділеннями, цикловими комісіями, відділом кадрів, бухгалтерією, приймальною комісією та іншими підрозділами.

V. ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ ТА ЧИННІСТЬ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення вступає в дію з моменту його затвердження директором ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

5.2. Положення діє безстроково, до скасування його наказом (розпорядженням) директора Коледжу.

5.3. Зміни й доповнення до цього Положення вносяться за поданням керівника Сектору і підлягають обов'язковому затвердженню педагогічною радою Коледжу. Працівники Сектору під розпис ознайомлюються зі змінами (доповненнями) до Положення після їхнього затвердження.

5.4. Введення в дію змін та доповнень оформлюється відповідним наказом директора Коледжу.

5.5. Положення зберігає чинність в перехідний період до затвердження нового положення, або іншого нормативно-правового акту.