ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
27 грудня 2023 р. (протокол № 5, п. 6)

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказ від 27.12.2023 р. № 208-О

В. о. директора

_____ Капіталіна ГУРОВА

ПАСПОРТ НАВЧАЛЬНОГО КАБІНЕТУ

Кабінет правових дисциплін та інтелектуальної власності
назва кабінету

№ 313

Відповідальна особа Григорій КАНІЩЕВ
власне ім'я та прізвище

Посада викладач

Харків

ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Паспорт навчального кабінету – документ, що регламентує основні параметри, які характеризують фактичний стан і можливості виконання функціонального призначення кабінету.

Зміст паспорту відображає відповідність стану матеріально-забезпечення вимогам стандартів освіти за спеціальностями: Облік і оподаткування, Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, Менеджмент, Маркетинг, Готельно-ресторанна справа (Готельно-ресторанна справа та кейтеринг), Туризм та рекреація, Харчові технології.

Предмети матеріально-технічного забезпечення, вказані у паспорті, є в наявності та внесені до інвентарного обліку майна Відокремленого структурного підрозділу «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету».

Навчальний кабінет правових дисциплін та інтелектуальної власності – аудиторія №313.

1. **Адреса закладу освіти:** м. Харків, Шевченківський район, пров. Отакара Яроша, буд. 8
2. **Кому належить**: ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»
3. **Загальна площа кабінету:** 52 м^2
4. **Поверх 3**
5. **Освітлення:** забезпечено електроживленням
6. **Температурний режим:** забезпечений, відповідає нормам
7. **Санітарно-гігієнічний режим:** забезпечений, відповідає нормам

ОСНАЩЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО КАБІНЕТУ

№	Назва	Кількість	Примітка
	1. Комп'ютерна техніка		
1	Мультимедійний проєктор Epson	1	2020
2	Проекційний екран	1	
	2. Меблі		
1	Стіл письмовий для викладача	1	
2	Парти двомісні	11	
3	Дошка аудиторна	1	
4	Стілець викладача	1	
5	Вішалка	1	
6	Навчальні стенди	2	
	3. Засоби техніки безпеки		
1	Вогнегасник (ВВК-1.4)	1	
2	Інструкція з техніки безпеки	1	

Примітки.

Потреби кабінету.

Перспективний план покращення навчально-матеріальної бази кабінету.

**Примітка.*

1. Паспорт кабінету щороку оновлюється, заповнюється в електронному форматі та зберігається в архіві.

2. Можна роздрукувати паспорт брошурою.