ВСП «Харківський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. директора ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»
_____ Капіталіна ГУРОВА
«__» _____ 2026 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
_____№_____
м. Харків
провідного інженера
з охорони праці
КП 2149.2

1. Загальні положення

1.1. Дана посадова інструкція розроблена на основі Типового положення про службу охорони праці, затвердженого Наказом Держнаглядохоронпраці України 15.11.2004 р. № 255.

1.2. Ця посадова інструкція визначає функціональні обов'язки, права та відповідальність провідного інженера з охорони праці.

1.3. Провідний інженер з охорони праці ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» приймається на роботу і звільняється з займаної посади наказом директора коледжу.

1.4. Провідний інженер з охорони праці підпорядковується директору коледжу.

1.5. Провідний інженер з охорони праці у роботі керується нормативно-правовими актами України про охорону праці, колективним договором підприємства, положенням про службу охорони праці та іншими локальними актами підприємства, цією посадовою інструкцією.

1.6. Провідного інженера з охорони праці не можна залучати до виконання функцій, не передбачених Законом України «Про охорону праці», положенням про службу охорони праці підприємства та цією посадовою інструкцією.

2. Завдання та обов'язки

Провідний інженер з охорони праці:

2.1. Постійно дбає про здоров'я і безпеку як особисту, так і оточуючих громадян в процесі праці так і під час перебування на території коледжу (ст. 14 Закону України «Про охорону праці»).

2.2. Складає разом з керівниками підрозділів коледжу розділ «Охорона праці» до колективного договору.

2.3. Проводить вступний інструктаж з питань охорони праці особам, що влаштовуються на роботу.

2.4. Проводить первинні, повторні, позапланові та цільові інструктажі зі

співробітниками та студентами коледжу.

2.5. Організовує:

- забезпечення працюючих правилами, стандартами, нормами, положеннями, інструкціями та іншими нормативними документами з охорони праці;

- облік, аналіз нещасних випадків, професійних захворювань і аварій, а також шкоди від цих випадків;

- проведення атестації робочих місць на відповідність їх вимогам нормативних документів з охорони праці (за необхідності);

- підготовку статистичних звітів з питань охорони праці;

- пропаганду безпечних та нешкідливих умов праці шляхом проведення консультацій, оглядів, лекцій, бесід та ін.;

- підвищення кваліфікації посадових осіб та працівників коледжу з питань охорони праці.

2.6. Бере участь у:

- розслідуванні нещасних випадків і аварій, що пов'язані з виробництвом;

- розробленні інструкцій, положень та інших нормативних актів з охорони праці закладу;

- розглядає листи, скарги, заяви працівників, що стосуються охорони праці;

- готує проекти наказів і розпоряджень з питань охорони праці.

2.7. Розглядає факти наявності виробничих ситуацій, небезпечних для життя і здоров'я працюючих або оточуючих їх людей і природного середовища в разі відмови працівників від виконання дорученої їм роботи з цих причин.

2.8. Контролює:

- дотримання чинного законодавства, міжгалузевих, галузевих та інших нормативних актів з охорони праці, виконання працюючими інструкцій з охорони праці;

- виконання приписів органів державного нагляду;

- відповідність нормативним актам з охорони праці, обладнання, засобів індивідуального захисту, наявність інструкцій з охорони праці на робочих місцях;

- своєчасне проведення навчання, інструктажів працюючих, атестації і переатестації з питань охорони праці посадових осіб коледжу;

- забезпечення працюючих засобами індивідуального захисту, надання працівникам передбачених законодавством пільг і компенсацій, пов'язаних з важкими і шкідливими умовами праці;

- проходження попереднього (при прийомі на роботу) і періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів працівників, зайнятих на роботах з шкідливими умовами праці;

- виконання заходів, наказів, розпоряджень з питань охорони праці, а також заходів, направлених на усунення причин нещасних випадків, аварій, що зазначені в актах розслідування.

3. Права

Провідний інженер з охорони праці має право:

3.1. Представляти коледж в державних і громадських закладах при розгляді питань охорони праці.

3.2. Без перешкоди в будь-який час відвідувати об'єкти коледжу, припиняти роботу обладнання в разі порушень, що створюють загрозу життю або здоров'ю працюючих.

3.3. Одержувати від посадових осіб необхідні відомості, документи і пояснення (письмово чи усно) з питань охорони праці.

3.4. Перевіряти стан безпеки, гігієни праці і виробничого середовища, видавати обов'язкові для виконання приписи.

3.5. Вимагати від посадових осіб відсторонення від роботи працівників, що не пройшли медичний огляд, навчання, інструктаж та перевірку знань з питань охорони праці, які не мають допуску до відповідних робіт або порушують нормативні акти з охорони праці.

3.6. Отримувати від керівників структурних підрозділів необхідні відомості, інформацію, документи з охорони праці, вимагати письмові пояснення від осіб, які допустили порушення законодавства про охорону праці.

3.7. Клопотати про заохочення працівників, які приймають активну участь в підвищенні безпеки і покращання умов праці.

4. Відповідальність

4.1. Провідний інженер з охорони праці несе персональну відповідальність за:

- невідповідність прийнятих ним рішень вимогам чинного законодавства про охорону праці;
- невиконання та неналежне виконання своїх функціональних обов'язків, передбачених Положенням про службу охорони праці та посадовою інструкцією;
- недостовірність та несвоєчасність підготовки статистичної звітності з охорони праці;
- неналежне або несвоєчасне виконання наказів, розпоряджень та доручень керівництва;
- низьку якість розслідування нещасних випадків на виробництві;
- невідповідність законодавству проектів наказів, інструкцій, положень, постанов та інших документів, які візує.

5. Повинен знати

5.1. Нормативні акти з охорони праці.

5.2. Діючі нормативно-правові акти та зміни, що до них вносяться, з охорони праці.

5.3. Порядок і строки складання звітності про виконання заходів з охорони праці.

5.4. Методи та інструменти вивчення умов праці на робочих місцях, організацію роботи з охорони праці.

6. Кваліфікаційні вимоги

6.1. Провідний інженер з охорони праці повинен мати повну вищу освіту відповідного напряму підготовки (магістр, спеціаліст). Стаж роботи за професією провідного інженера з організації праці має бути не менше 2-х років.

7. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

7.1. З директором, керівниками підрозділів, районним відділом охорони праці, виконавчою дирекцією фонду соціального страхування від нещасних випадків, працівниками коледжу.